

Sagsbehandlingsfrister

Sagsbehandlingsfristerne viser, hvor lang tid der må gå fra kommunen modtager en ansøgning om hjælp til afgørelsen skal være truffet.

Kommunen forventer at kunne behandle 80-90 % af sagerne inden for fristerne.

Kommunen behandler alle henvendelser og ansøgninger så hurtigt som muligt. Hvis det i en konkret sag ikke er muligt at overholde den fastsatte frist, vil ansøgeren få skriftlig besked om, hvornår afgørelsen vil blive truffet.

Aktindsigt

Ved anmodning om aktindsigt svares snarest og inden syv arbejdsdage efter modtagelsen af anmodningen. Lovgrundlag: Offentlighedslovens § 36 og forvaltningslovens § 16.

Det sociale område

- Se sagsbehandlingsfrister gælden pr. 1. november 2023 på det sociale område.

Fristerne er fastsat efter lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 3, stk. 2 og §3 a. Fristerne for sagsbehandling, som ligger under Center for Familie og Rådgivning, blev godkendt af Byrådet henholdsvis 24. marts og 24. juni 2021. Øvrige frister blev godkendt af Byrådet 25. oktober 2023.

Dagtilbud

- Se sagsbehandlingstider/frister for dagtilbud.
- Læs om servicemål for dagtilbudsområdet.
- Læs om servicemål inden for privat pasning.
- Læs om tilsyn og vedtægter for dagtilbud.

Byg

- Byggesager er omfattet af servicemål og sagsbehandlingstider. Læs om sagsbehandlingstid og servicemål for byggeri.

- BBR (Bygnings- og Boligregistret). Ejer er selv ansvarlig for, at BBR er registreret korrekt. Kommunen har 10 dage sagsbehandlingsfrist til at håndtere henvendelser. [Læs mere information om BBR.](#)

Miljø

På miljøområdet er kun ansøgninger om miljøgodkendelser omfattet af servicemål.