

Afrapportering af progression i henhold til udviklingsplanen på det voksenspecialiserede myndighedsområde

”Sammen om Socialfaglig kvalitet i sagsbehandlingen”

(Afrapportering til det politiske niveau 2 gange årligt i perioden 2022-2024)

(Opdateret den ~~23. maj~~ 9. november 2022)) Forandringen fra sidste afrapportering den 23. maj ses med rød skrift.

Tema i udviklingsplanen ”Sammen om socialfaglig kvalitet i sagsbehandlingen”	Anbefalinger fra Taskforcens analyserapport	Status	Periode	Bemærkninger
Vision og strategi	<input type="checkbox"/> At udbrede kendskabet til handicappolitikken samt andre aktuelle politikker og udarbejde og implementere yderligere relevante styringsdokumenter for voksenhandicapområdet med konkrete mål. (Side 7, 9,10, 18 i Frederikssund Kommunes udviklingsplan)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ikke igangsat ✓ Delvist igangsat ✓ Igangsat ✓ Delvist færdig ✓ Færdig 	05/22 –	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Drøftelser og inddragelse af styringsdokumenter som referencedokumenter i forskellige sammenhænge</u> • <u>Præsentation og drøftelse af handicappolitikken i okt. 22 i forbindelse med høringsperioden</u>
	<input type="checkbox"/> At kvalitetsstandarderne er i overensstemmelse med lovgrundlaget jævnfør Ankestyrelsens bemærkninger og sætte fokus på en systematisk anvendelse af disse i sagsbehandlingen. (Side 12,13, 19 i Frederikssund Kommunes udviklingsplan)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Delvist igangsat ✓ Delvist færdig 	05/22- <u>10/22</u>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Revideret kvalitetsstandarder for § 85 godkendt af social og sundhed</u> • <u>De resterende kvalitetsstandarder for 2023 er revideret og afventer politisk godkendelse 1. dec. 2022</u>
Styring og ledelse	<input type="checkbox"/> At udarbejde en strategi for kompetenceudvikling og et koncept for ledelsestilsyn. (Side 12,13,14,17, 21,28 i Frederikssund Kommunes udviklingsplan)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Delvist igangsat ✓ Færdig 	05/22- <u>09/22</u>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Projektgruppe nedsat, projektleddelsesdokumenter er ved at blive udarbejdet</u> • <u>Strategi for kompetenceudvikling er udarbejdet og præsenteret for rådgiverne.</u> • <u>Kompetenceudviklingsplan er udarbejdet og iværksat</u> • <u>Koncept for ledelsestilsyn er udarbejdet.</u> • <u>Skabelon for ledelsestilsyn er godkendt af taskforce og er testet.</u>
	<input type="checkbox"/> At fortsat understøtte ensartet implementering og anvendelse af arbejdsgange og brevskebeloner og evt. supplerer disse. (Side 12,21,22,25 i Frederikssund Kommunes udviklingsplan)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Delvist igangsat ✓ Igangsat 	05/22-	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Øget kommunikation om brug af arbejdsgange og brevskebeloner</u> • <u>Revision af brevskebeloner er påbegyndt og anvendelsen af nogle i drift.</u>
	<input type="checkbox"/> At arbejde mere systematisk med udredning, vurdering og afgørelse, herunder kompetence, vejledning om frit valg, begrundelse i afgørelser, anvendelse af offentliggjort praksis, oplysning af sagerne, klagevejledning og tidsfrister. (Side 12, 17,18, 19 i Frederikssund Kommunes udviklingsplan)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Delvist igangsat ✓ Igangsat 	05/22-	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Øget kommunikation om brug af arbejdsgange</u> • <u>Arbejdsgruppe nedsat vedr. kompetence</u> • <u>Første undervisnings og refleksionsseance er planlagt til den 17. nov.</u>
	<input type="checkbox"/> At fremme den fælles læring på baggrund af kommunens klagesager og principmeddelelser. (Side 17,21,22 i Frederikssund Kommunes udviklingsplan)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ikke igangsat ✓ Igangsat 	Afventer <u>10/22-</u>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Undervisning planlagt til den 17. nov.</u>
	<input type="checkbox"/> At understøtte rammerne for ledelsesmæssig sparring yderligere og tilbyde supervision til sagsbehandlerne. (Side 6, 13, 17, 21, 22 i Frederikssund Kommunes udviklingsplan)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Delvist igangsat ✓ Delvist færdig 	05/22-	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Supervision er iværksat</u> • <u>Faglig koordinator er ansat</u> • <u>Rolle og ansvarsfordeling ml. leder og faglig koordinator skal falde på plads og antallet af udviklingstiltag skal minimeres før rådgiverne vil mærke øget adgang til ledelsesmæssig sparring.</u> • <u>Det massive udviklingsarbejde i afdelingen bevirker rammerne for den ledelsesmæssige sparring fortsat ikke er optimal</u>
	<input type="checkbox"/> At kommunen udformer en strategi for tilvejebringelse og formidling af ledelsesinformation/viden om det sociale arbejde og effekten af dens indsatser for borgerne samt anvendelsen heraf til løbende at kvalitetssikre sagsbehandlingen og indsatser. (Side 12,21,22 i Frederikssund Kommunes udviklingsplan)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ikke igangsat ✓ Igangsat 	Afventer <u>05/22-</u>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Strategi for ledelsesinformation er delvist færdig</u> • <u>Formidling og anvendelse af ledelsesinformation er en løbende proces</u> • <u>Vi registrerer denne som færdig, når al ledelsesinformation har været testet og er klar til drift.</u>

Faglig kvalitet i sagsbehandlingen	<input type="checkbox"/> At være opmærksomme på at indhente oplysninger fra læger og andre specialiser, hvis der er tvivl om borgerens trivsel eller om, hvorvidt borgeren kan give samtykke. (Side 17, 21 i Frederikssund Kommunes udviklingsplan)	Delvist igangsat Færdig	05/22-07/22	<ul style="list-style-type: none"> Arbejdsgruppe nedsat – tidsplan for arbejdet er fastlagt Faglig vejledning for informeret samtykke og evt. værgemål udarbejdet og godkendt af AST Rådgivere er undervist i den faglige vejledning Rådgiverne har anvendt den faglige vejledning i den daglige praksis
	<input type="checkbox"/> At arbejde mere systematisk med udredning, vurdering og afgørelse, herunder kompetence, vejledning om frit valg, begrundelse i afgørelser, anvendelse af offentliggjort praksis, oplysning af sagerne, klagevejledning og tidsfrister. (Side 12, 17, 18, 19, 20 i Frederikssund Kommunes udviklingsplan)	Delvist igangsat Igangsat	05/22-	<ul style="list-style-type: none"> Øget kommunikation om brug af arbejdsgange Arbejdsgruppe nedsat vedr. kompetence Faglig vejledning vedr. kompetence (informeret samtykke og værgemål er færdig og der er undervist i denne. Klagevejledning er opdateret Undervisning planlagt
	<input type="checkbox"/> At sikre ensartet inddragelse af borgerne og deres netværk i udredningen samt tydelig dokumentation heraf blandt andet gennem registrering af borgernes oplysninger og brug af dagsordner og mødereferater. (Side 12,17,18, 19, 23, 24 i Frederikssund Kommunes udviklingsplan)	Delvist igangsat Igangsat	05/22-	<ul style="list-style-type: none"> Øget kommunikation om dokumentation af inddragelse Arbejdsgruppe nedsat mhp. planlægning af indsats Undervisning i borgerinddragelse fra Viso er gennemført Undervisning i borgerinddragelse og kommunikation med Substans er planlagt til jan-marts 2023 Arbejdsgange opdateres løbende mhp. at få indskrevet hvor der borgerinddrages og hvordan det skal dokumenteres i Cura. Brevskabeloner til dagsordner og mødereferater er opdateret.
	<input type="checkbox"/> At kommunen udarbejder retningslinjer og etablerer en ensartet praksis for brug af handleplaner og deling af formål og mål med borgeren. (Side 17,20,21 i Frederikssund Kommunes udviklingsplan)	Ikke igangsat Delvist igangsat	Afventer 05/22-	<ul style="list-style-type: none"> Bestillingsmodulet i Cura er opdateret, så formål og mål nemmere kan opdateres og deles med udfører mhp dialog med borger. Afgørelsesskabelon og brevskabelon efter opfølgning indeholder overskrifter, der animerer rådgiver til at huske at skrive formål og mål til borger Rådgiverne har adgang til anvendelse af handleplan som brevskabelon. Handleplan tilbydes via standardfrase i brevskabeloner Undervisning i handleplan afventer dato
	<input type="checkbox"/> At kommunen overholder sine retningslinjer for opfølgning og sikre tydelig dokumentation heraf. (Side 20 i Frederikssund Kommunes udviklingsplan)	Ikke igangsat	Afventer	
	<input type="checkbox"/> At kommunen udformer en strategi for tilvejebringelse og formidling af ledelsesinformation/viden om det sociale arbejde og effekten af dens indsatser for borgerne samt anvendelsen heraf til løbende at kvalitetssikre sagsbehandlingen og indsatser. (Side 12,21,22 i Frederikssund Kommunes udviklingsplan)	Ikke igangsat Delvist færdig	Afventer 05/22	<ul style="list-style-type: none"> Strategi for ledelsesinformation er færdig Formidling og anvendelse af ledelsesinformation er en løbende proces
Helhed, sammenhænge og tværfaglighed	<input type="checkbox"/> At kommunen styrker samarbejdet mellem voksenhandicapområdet, beskæftigelsesområdet og sundhedsområdet yderligere, fx ved at udarbejde fælles procedurer samt styrker de tværfaglige mødefora og brugen af Cura. (Side 25,26,27 i Frederikssund Kommunes udviklingsplan)	Delvist igangsat Igangsat	05/22-	<ul style="list-style-type: none"> Møder ml. voksenhandicapområdet, beskæftigelsesområdet og sundhedsområdet afholdt Arbejdsgange er ved at blive udarbejdet på tværs af afdelingerne
	<input type="checkbox"/> At kommunen udvikler og anvender et fælles overblik over de unge, som forventes at overgå til voksenområdet over en given periode. (Side 25 i Frederikssund Kommunes udviklingsplan)	Delvist igangsat Delvist færdig	05/22-	<ul style="list-style-type: none"> Samarbejde på tværs er ved at blive etableret Eksisterende dokumenter om emnet er ved at blive fremsøgt Arbejdsgange er udarbejdet på tværs af afdelingerne
	<input type="checkbox"/> At Frederikssund Kommune udarbejder en procedure vedrørende samarbejdet omkring overgangen fra barn til voksen, der også indeholder retningslinjer for mødet med den unge og dennes netværk. (Side 24,25,26 i Frederikssund Kommunes udviklingsplan)	Delvist igangsat Delvist færdig	05/22-	<ul style="list-style-type: none"> Eksisterende dokumenter om emnet er ved at blive fremsøgt Arbejdsgange er udarbejdet på tværs af afdelingerne familie og voksenstøtte Rådgiverne er undervist i arbejdsgangen og skal nu teste den i praksis

Kompetencer	<input type="checkbox"/> At udarbejde en strategi for kompetenceudvikling og et koncept for ledelsestilsyn. <i>(Side 12,13,14,17, 21, 28 i Frederikssund Kommunes udviklingsplan)</i>	Delvist igangsat Færdig	05/22- 10/22	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Strategi for kompetenceudvikling er udarbejdet og præsenteret for rådgiverne.</u> • <u>Kompetenceudviklingsplan er udarbejdet og iværksat</u> • <u>Koncept for ledelsestilsyn er udarbejdet.</u> • <u>Skabelon for ledelsestilsyn er godkendt af taskforce og skal nu testes</u>Projektgruppe nedsat, projektledelsesdokumenter er ved at blive udarbejdet
	Kompetenceudviklingen er implicit i hvert af de ovenstående temaer/anbefalinger. Status for de konkrete anbefalinger er dermed gældende for både justering/udvikling, samt implementeringen som i nogle tilfælde kan betragtes som kompetenceudvikling.			

UDKAST