

UDKAST

Vedtægt for Kystbeskyttelseslaget ”Hyllingeriis Kystbeskyttelseslag”

Digelagets formål og oprettelse

§ 1. Lagets navn er Hyllingeriis kystbeskyttelseslag.

stk. 2. Lagets formål er at beskytte mennesker, arealer og ejendomme mod oversvømmelse af vand fra Roskilde Fjord.

stk. 3. Laget er oprettet i henhold til lov om kystbeskyttelse og Kommunalbestyrelsen i Frederikssund Kommunes beslutning af [dato indsættes].

Stk. 4. Lagets hjemsted er Frederikssund Kommune.

Lagets anlæg

§ 2. Lagets anlæg beskytter størstedelen af Hyllingeriis sommerhusområde mod oversvømmelse som følge af højvande i Roskilde Fjord. Anlægget sikrer området imod oversvømmelser op til kote 2,10 m DVR90.

Anlægget består af:

Nr. 1. Et ca. 450 m langt jorddige/kombineret jorddige og spunsvæg mod Roskilde Fjord (øst), med en digekrone i kote 2,4 m DVR90.

Nr. 2. et ca. 375 m langt jorddige samt hævet grussti i kote 2,1 m DVR 90 langs sommerhusområdets nordlige grænse og adgangsvejen til Novafos renseanlæg.

stk. 2. En udførlig beskrivelse af anlægget og angivelse af de ejendomme, hvorpå eller ud for hvilke anlægget er beliggende, er optaget i bilag 1 til denne vedtægt, hvortil hører kopi af matrikelkort.

Såfremt der gennemføres ændringer, forstærkninger eller andre forbedringer af anlægget, skal angivelsen i stk. 1 og bilag 1 ændres.

stk. 3. Ændring af lagets anlæg kan kun ske efter kommunens bestemmelse, jf. lovens § 11, og med tilladelse fra myndigheden, jf. lovens § 3.

Lagets medlemmer

§ 3. Lagets medlemmer er de til enhver tid værende ejere af fast ejendom, der er anført i bilag 2 til denne vedtægt. Disse er forpligtede til ligeledes at være medlemmer af digelaget.

Stk. 2. Fortegnelsen i bilag 2 angiver det partsantal, hvormed vedkommende ejer af fast ejendom bidrager til dækning af lagets udgifter.

Lagets opgaver (drift og vedligehold) Afsnit skal skives om når den endelige tilladelse til projektet foreligger

§ 4 Lagets anlæg skal vedligeholdes i god og forsvarlig stand. De dimensioner og andre egenskaber, som er angivet i bilag 1, skal så vidt muligt konstant være opfyldt.

Vedligeholdelse skal herudover ske i henhold til driftsbeskrivelsen, jf. bilag 4, samt stk. 2-4. **udarbejdes af Digelaget når kystbeskyttelsen er anlagt.**

stk. 2. Sker der skade på anlægget, skal skaden snarest muligt udbedres.

stk. 3. På digekrone og -skråninger skal græsset slås mindst 2 gange årligt. Ukrudt, herunder fx tidsler og roser, skal bekæmpes enten ved hugning/slåning. Sprøtemidler må ikke benyttes. Træer og buske må ikke forefindes på digearealerne. Muldvarpe, ræve, rotter (mosegrise) og lignende skadedyr skal bekæmpes effektivt.

stk. 4. Med henblik på at sikre, at der foretages nødvendig retablering af digehøjden efter eventuelt indtrufne sætninger (for diger), og med henblik på at konstatere, om anlægget påføres større belastning som følge af eventuelt forøgede vanddybder, skal der med mellemrum, mindst hvert 10. år, foretages kontrolmåling af anlæggets dimensioner og af vanddybderne ud for anlægget.

Anlæggets brug

§ 5. Diget må ikke beplantes. Materialer eller både må ikke oplægges på diget eller på stranden foran det.

Stk. 2. Færdsel på langs af diget må ikke ske og digelaget skal sikre, at offentligheden ikke har adgang til færdsel på langs af digerne. Færdsel over diget må kun ske på de særskilt anlagte overgange.

Generalforsamling

§ 6. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af maj måned

stk.2. Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal omfatte:

1. Valg af dirigent.
2. Valg af referent
3. Bestyrelsens beretning
4. Forelæggelse af årsregnskab med revisionspåtegning samt årsberetning.
5. Forelæggelse af budget med forslag til bidrag for det efterfølgende regnskabsår.
6. Valg af medlemmer til bestyrelsen og stedfortræder for samme.
7. Valg af revisor.
8. Indkomne forslag.
9. Eventuelt.

stk.3. Forslag fra medlemmerne til behandling på den ordinære generalforsamling må være indgivet til bestyrelsen senest den 1. marts.

stk.4. Indkaldelse til generalforsamling skal ske med mindst 14 dages varsel. Indkaldelsen skal være bilagt dagsorden, revideret regnskab, budget m.v. Indkaldelsen sker til den af medlemmet angivne mailadresse, Eller via digelagets hjemmeside. **(oprettes når digelag er oprettet)**

stk.5. Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen og skal indkaldes, når medlemmer, der repræsenterer 1/3 af stemmerne, forlanger det.

stk.6. Beslutninger på generalforsamlinger træffes ved simpelt stemmeflertal, medmindre andet er bestemt. Stemmeret udøves ved personlig tilstedeværelse eller ved skriftlig fuldmagt til en stemmeberettiget eller anden myndig person. Ingen stemmeberettiget kan repræsentere mere end 5 fuldmagter.

stk.7. Beslutning om ændringer i vedtægten eller lagets opløsning kræver dog, at mindst 1/3 af samtlige stemmer skal være repræsenteret, og at mindst 2/3 heraf er for forslaget. Ved manglende beslutningsdygtighed indkaldes til ekstraordinær generalforsamling

stk.8. Den ekstraordinære generalforsamling er beslutningsdygtig uanset medlemsrepræsentation. Vedtagelser af ændringer i vedtægten eller lagets opløsning kræver dog, at 2/3 af de fremmødte eller repræsenterede medlemmer vil stemme for.

stk.9. Hver ejendom har det antal stemmer, som ejendommen er tildelt parter, jf. bilag 2.

Valg af bestyrelse mv.

§ 7. Alle lagets bidragspligtige medlemmer kan vælges til bestyrelsen. Myndige medlemmer af et medlems husstand kan vælges til bestyrelsen i stedet for ejer. Der kan kun opstilles og vælges en repræsentant for hvert medlem til bestyrelsen.

stk.2. Bidragspligtige medlemmer er valgbare og har pligt til at modtage valg, medmindre sygdom, bortrejse eller anden af bestyrelsen godkendt grund forhindrer varetagelse af hvervet.

stk.3. Bestyrelsen består af 5 medlemmer, der vælges for 2 år ad gangen. Desuden vælges en revisor og en revisorsuppleant, der vælges for et år ad gangen.

stk.4. Formanden og kassereren vælges direkte på generalforsamlingen blandt bestyrelsens medlemmer. Bestyrelsen fordeler i øvrigt opgaverne i digelaget mellem sig.

stk.5. For hvert bestyrelsesmedlem vælges en stedfortræder, der følger hvert bestyrelsesmedlems valgperiode.

stk.6. Ved varigt forfald for et bestyrelsesmedlem indtræder stedfortræderen.

stk.7. Ved en periodes udløb har bestyrelsen pligt til at pege på nye medlemmer/stedfortrædere, såfremt ingen ønsker at stille sig til rådighed.

stk.8. I lige år afdækker 2 bestyrelsesmedlemmer, og i ulige år afdækker 3 bestyrelsesmedlemmer.

stk.9. Man kan i et år undslå sig for genvalg efter udløbet af hver tjenesteperiode.

stk.10. Ved uenighed mellem bestyrelsen og generalforsamlingen har bestyrelsen og disses suppleanter ret til at nedlægge deres hverv. De skal dog virke i tiden frem til en ny bestyrelse er valgt.

stk.11. Sker dette ikke i løbet af 6 uger, har kommunalbestyrelsen ret til at udnævne en midlertidig bestyrelse på 3 medlemmer, der ikke behøver at være medlemmer af laget. Kommunalbestyrelsen udnævner den midlertidige formand.

Bestyrelsens kompetence og organisering

§ 8. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når 3 medlemmer er til stede. Beslutninger vedtages ved simpelt flertal, idet formandens stemme gør udslaget i tilfælde af stemmelighed.

stk.2. Bestyrelsen er driftsansvarlig og er bemyndiget til at indgå kontrakter om assistance vedrørende drift og vedligehold af anlægget samt vedrørende beredskab til indsættelse i en katastrofesituation, hvis bestyrelsen finder det påkrævet.

stk.3. Bestyrelsen kan igangsætte ansøgning om yderligere kystbeskyttelsestiltag i form af oversvømmelses- og erosionsbeskyttelse til sikring af området mod indtrængning af vand. Nye kystbeskyttelsestiltag skal godkendes på generalforsamling eller ekstra ordinær generalforsamling, inden der indgives ansøgning til Frederikssund Kommune.

stk.4. Bestyrelsen er berettiget til under ansvar over for generalforsamlingen at engagere lønnet medhjælp i sager, hvor det skønnes nødvendigt, herunder til vedligeholdelse af kystbeskyttelsesanlæggene samt at lade entreprenører foretage den nødvendige vedligeholdelse på lagets regning.

stk.5. Bestyrelsen kan nedsætte udvalg til varetagelse af særlige opgaver. Et udvalg har ikke besluttende myndighed.

Regnskab og budget

§ 1. Lagets regnskabsår løber fra 1. januar til 31. december.

stk.2. Senest den 1. februar sender bestyrelsen regnskab til revisor, som med påtegning tilbagesender det inden den 1. april.

stk.3. Bestyrelsen udarbejder et budget for det kommende regnskabsår til forelæggelse på den ordinære generalforsamling.

stk.4. Inden den 1. juli sender bestyrelsen regnskab, budget, årsberetning og generalforsamlingsudskrift til kommunalbestyrelsen, der skal godkende regnskab og fastsætte bidrag for det kommende regnskabsår.

Stk.5. Digelaget skal anvende en registreret revisor og orientere Frederikssund Kommune om den valgte revisor.

stk.6. Kommunalbestyrelsen udpeger digelagets revisor, hvis der ikke træffes beslutning herom på generalforsamlingen.

Bidrag

§ 11. Bidragsfordelingen sker i henhold til kriterierne i bilag 3 til denne vedtægt.

stk.2. Bestyrelsen og Frederikssund Kommune opbevarer bidragsregneark for den konkrete bidragsfordeling samt dokumentationsbilag for hver enkelt ejendom. Medlemmer af laget kan ved anmodning til bestyrelsen eller Frederikssund Kommune få fremsendt dokumentationsbilag elektronisk.

stk.3. Det påhviler bestyrelsen at ajourføre ændringer i antallet af bidragspligtige som følge af udstykninger, ny bebyggelse eller sammenlægninger af ejendomme. Bestyrelsen forestår ajourføring af bilag 2, bidragsregneark og dokumentationsbilag ajourføres.

stk.4. Der kan foretages en opdatering af de enkelte ejendommers bidrag som følge af ny bebyggelse eller ændret anvendelse af en grund. En ændring af bidragssatsen kan dog først foretages efter, at den seneste anlægsinvestering er betalt, eller hvis den pågældende ejendom har betalt det fulde bidrag af det pligtige bidrag af den seneste anlægsinvestering.

Administrative bestemmelser

§ 12. På forlangende har ethvert medlem af digelaget adgang til at besigtige referater, protokoller og regnskab samt dokumenter og oplysninger omtalt i § 11.

Stk. 2. Bestyrelsen udarbejder referat fra bestyrelsesmøder og generalforsamlinger. Referater lægges op på digelagets hjemmeside samt sendes til Frederikssund Kommune.

Tinglysning

§ 13. Byrådet lader for laget regning denne vedtægt tinglyse på de i bilag 2 anførte ejendomme. Påtaleberettiget er Frederikssund Kommune og lagets bestyrelse.

stk.2. I tilfælde af lagets ophævelse skal noteringen i tingbogen slettes på begæring af Frederikssund Kommune.

stk.3. Frederikssund Kommune og lagets bestyrelse opbevarer den til enhver tid gældende vedtægt sammen med gældende bilag. Ethvert bidragspligtigt medlem har ret til at få forevist den gældende vedtægt og bilag

stk.4. Det påhviler ejerne af de respektive ejendomme at berigtige tingbogen ved udstykning m.v..

Tilsyn og klageadgang

§ 14. Laget er undergivet Frederikssund Kommunes økonomiske og tekniske tilsyn, jf. lovens § 7, stk. 1.

Stk. 2. Lagets bestyrelse og lagets enkelte medlemmer kan forelægge Frederikssund Kommune spørgsmål om fortolkning af denne vedtægt og spørgsmål om den måde, hvorpå laget forvaltes.

Stk. 3. En generalforsamlingsbeslutning kan forelægges Frederikssund Kommune. Hvis Frederikssund Kommune ikke godkender beslutningen, bliver den uvirksom.

Stk. 4. Byrådene kan pålægge lagets bestyrelse at sørge for, at bestemte foranstaltninger, som det påhviler laget at lade udføre, bringes til udførelse. Hvis pålægget ikke efterkommes, kan byrådene lade foranstaltningerne udføre for lagets regning, jf. lovens § 12, stk. 2.

Stk. 5. Frederikssund Kommune kan af egen drift ophæve en generalforsamlingsbeslutning.

Stk. 6. Frederikssund Kommune afgørelser kan påklages til Miljø- og Fødevarerklagenævnet efter lovens § 18.

Vedtægtsændring og lagets ophævelse

§ 15. En af generalforsamlingen truffet beslutning om ændring af denne vedtægt eller om lagets ophævelse er først gyldig, når den er godkendt af Frederikssund Kommune, jf. lovens § 7, stk. 2, henholdsvis § 11, stk. 1.

Stk. 2. Frederikssund Kommune kan af egen drift ændre denne vedtægt.

Stk. 3. Det påhviler lagets bestyrelse at ajourføre vedtægten og bilag til denne, når udviklingen nødvendiggør dette, jf. f.eks. pkt. 2 og pkt. 3. Frederikssund Kommunes pålæg herom skal efterkommes.
Frederikssund Kommune kan for lagets regning foretage det fornødne til vedtægtens ajourføring.

Udfærdiget af Frederikssund Kommunalbestyrelse, den [dato]

Vedtægten er godkendt og vedtaget af Frederikssund kommunalbestyrelse den xx.yy.2023.

UDKAST