

# Udbuds- og indkøbspolitik 2018-2022



## Indledning

Indkøb herunder udbud og kontraktstyring spiller en væsentlig rolle i forhold til Frederikssund Kommunes samlede økonomi.

Frederikssund Kommune køber hvert år ind for 1,15 mia. kr. fordelt på ca. 4.400 leverandører.

Frederikssund Kommune har derfor fokus på, at indkøb og service udføres så effektivt som muligt, herunder at anvende markedsprøvning som redskab på relevante områder.

Politikken er godkendt i Byrådet den 21. marts 2018 og revideres første halvår 2022.

## Formål

Formålet med politikken er at fastlægge de overordnede målsætninger for udbud samt indkøb i Frederikssund Kommune og dermed en fælles ramme for det fremadrettede arbejde med udbud.

Som offentlig myndighed er Frederikssund Kommune underlagt bl.a. EU's udbudsdirektiv, Udbudslov, Tilbudslov mm.

Det indebærer, at kommunen er forpligtet til at konkurrenceudsætte en række varer og ydelser og i den forbindelse overholde visse procedureregler inden for lovenes rammer.

Politikken omfatter alle former for udbud og indkøb i forbindelse med anskaffelse af varer, it, tjenesteydelser, bygge- og anlægs- samt driftsopgaver.

Det skal være klart for leverandørerne, hvad kommunen forventer dem. Og samtidig skal det være klart for leverandørerne, hvad de kan forvente af kommunen.

## Målsætning

Det er Frederikssund Kommunens overordnede målsætning for udbud og indkøb at sikre samt understøtte professionel indkøbsadfærd i hele kommunen ved at indgå aftaler med fokus på:

**Bæredygtighed** – miljø- og energikrav samt at tage et samfundsansvar (CSR) og sociale hensyn i form af sociale klausuler og arbejds klausuler

**Effektivitet** – lave priser, lave totalomkostninger, standardisering, konsolidering, stordriftsfordele, præcise kontraktbestemmelser og –opfølgning for at sikre, at Kommunen løbende handler bedst og billigst

**Innovation og kvalitetsudvikling** – markedsdialog, udbudsformer, indkøbs- og kontraktoptimering, så meget kvalitet som muligt for pengene samt fremtidssikret sortiment.

## Generelle forpligtelser for kommunens leverandører

Frederikssund Kommune udnytter sin økonomiske volumen til positivt at påvirke og sikre, at leverandørerne gør en aktiv indsats indenfor sociale klausuler, miljø mm.

### Bæredygtighed

Kommunen sikrer, at indkøb baserer sig på helhedsbetragtninger, hvor der tages højde for henholdsvis økonomiske, tekniske, miljømæssige, sociale forhold mm.

### Miljø

Miljøforhold herunder bl.a. klima- og energiforhold bliver inddraget sammen med andre hensyn i alle egnede udbud, som Kommunen selv forestår.

### Sociale klausuler

Kommunen har indgået en række frivillige partnerskabsaftaler til brug for at beskæftige lærlinge og praktikanter.

Derudover anvender kommunen efter konkret vurdering af ydelsens egnethed, værdi (over 10 mio. kr.) og omfang

(minimum 6 mdr.) sociale klausuler bl.a. i forhold til samarbejde med Jobcentret om den virksomhedsrettede beskæftigelsesindsats som et aftalevilkår i konkrete og relevante udbud inden for de retlige rammer heraf.

### Arbejdsklausul

Kommunen ønsker at være en model-arbejdsgiver inden for de retlige rammer af kommunalfuldmagten samt de EU-retlige regler.

I kommunens aftaler inden for anlægsopgaver og tjenesteydelser indgår der derfor som udgangspunkt altid et aftalevilkår indeholdende en arbejdsklausul.

Det betyder, at leverandører til Kommunen forpligter sig til at sikre, at de ansatte hos leverandøren og eventuelle underleverandører, som medvirker til at opfylde kontrakten, har løn- og ansættelsesforhold, der ikke er mindre gunstige end dem, der gælder for arbejde af samme art og på samme egn, hvor arbejdet udføres, jf. ILO konventionen nr. 94.

Manglende overholdelse heraf reguleres proportionelt i kontrakten.

### Internationale konventioner

Leverandører til Frederikssund Kommune skal overholde internationale konventioner tiltrådt af Danmark så som ILO nr. 29 og 105 vedr. tvangsarbejde, ILO nr. 138 og 182 vedr. børnearbejde, ILO nr. 155 vedr. arbejdsmiljø m.fl.

Kommunen forventer endvidere, at leverandørerne og deres eventuelle underleverandører respekterer grundlæggende menneskerettigheder.

### Underleverandører/kædeansvar

Det er ikke muligt at forbyde anvendelsen af underleverandører. Evt. brug af underleverandører reguleres i kommunens kontrakter.

Hvis der anvendes underleverandører, stiller kommunen samme krav til gennemførelse af kontrakten, som der stilles til leverandøren.

Det er leverandørens således ansvar, at eventuelle underleverandører lever op til samme forpligtelser, som leverandøren er underlagt via en aftale med kommunen.

## Politisk behandling mm.

### Udbud

Overblik over kommunens udbud gives i kommunens udbudsplan, der opdateres løbende hen over året. Udbudsplanen indeholder udbud på både anlæg og drift.

Udbudsplanen forelægges Økonomiudvalget første kvartal hvert år med henblik på stillingtagen til politisk behandling dog således, at udbud på bygge- og anlægsopgaver følger rammerne fastsat i politikken. Alle udbud af varer og tjenesteydelser med en årlig kontraktværdi over 10 mio. kr. bliver som udgangspunkt behandlet i Byrådet.

Udbud, der medfører en ændring af kvalitetsniveau for kommunens borgere forelægges, det relevante fagudvalg til godkendelse.

Behandling af udbud sker som et lukket punkt på dagsorden grundet fortrolighed og udbudsreglernes princip om ligebehandling.

I behandlingen indgår en politisk godkendelse af udbudsform, evt. delaftaler, tildelingskriterier, mindstekrav, serviceniveau samt øvrige generelle forpligtelser inden offentliggørelse af udbuddet. Derudover vil der efter anmodning ske en orientering om leverandørvalg efter evaluering af tilbud men inden underretning om tildelingsbeslutningen.

### Høring

Udbud inden for fritvalgsområdet til kommunens borgere jf. bl.a. Servicelovens § 112 behandles ligeledes med høring i Ældre- og Handicapråd samt involvering af brugere fra relevante organisationer, jf. lovgivningen og KL's vejledning.

### Udbud af egne driftsopgaver

Det er Byrådet, der beslutter, om kommunalt udførte driftsopgaver skal konkurrenceudsættes uanset beløbsstørrelse. Byrådet godkender ligeledes rammerne i udbudsmaterialet.

Tilsvarende beslutter Byrådet, hvis et område skal hjemtages.

Kommunale afdelinger, hvis driftsopgaver konkurrenceudsættes, kan afgive kontrolbud i henhold til gældende regler og vejledninger, såfremt det er muligt.

## Udbud

Alle udbudsegnede områder over gældende tærskelværdier skal udbudsretligt udbydes.

Reglerne afhænger af indkøbets art og kontraktværdi, men grundlæggende principper om ligebehandling, gennemsigtighed og proportionalitet skal altid overholdes.

Gældende tærskelværdier for EU-udbud kan findes på [www.bedreudbud.dk](http://www.bedreudbud.dk).

## Varer, it og tjenesteydelser

Når det skal vurderes, om et indkøb er relevant at udbyde, vurderes det samlede indkøb på tværs af institutioner, afdelinger, enheder m.fl. ud fra:

- tærskelværdier
- indkøbets karakter

## Udbudskanal, udbudsform og -kriterier

Valg af udbudskanal (eget udbud, fællesudbud ved fx IN, SKI mm.) vurderes hver gang på baggrund af det konkrete behov, dog således at flest mulige udbud gennemføres via fællesskaber. Når kommunen deltager i udbudssamarbejder, finder retningslinjer, skabeloner og standarder herfor anvendelse.

Udbudsform og -kriterier for valg af leverandører til kommunen skal afspejle muligheder og risici ved det konkrete udbud.

For at gøre det enkelt for virksomheder at byde, søger kommunen så vidt muligt at udnytte Udbudslovens muligheder for at skabe konkurrence om de udbudte opgaver herunder at tilrettelægge udbud, så små og

mellemstore virksomheder har mulighed for at afgive tilbud.

Udbudsreglerne udelukker favorisering af lokale leverandører

Ved valg af tildelingskriterium har kommunen mulighed for at vælge mellem tre tildelingskriterier - "pris", "omkostninger" eller "bedste forhold mellem pris og kvalitet".

Hvis den sidste mulighed anvendes, er det besluttet, at prisen som udgangspunkt vægter mindst 55 %. Dog kan faglige og/eller konkrete forhold fx konkurrencesituationen eller ydelsens konkrete karakter føre til anden vægtning i det enkelte udbud.

## Markedsdialog og annoncering

Kommunen har fokus på at sikre markedsdialog i forbindelse med udarbejdelse af udbudsmateriale.

For at sikre gennemsigtighed og ligebehandling offentliggøres alle kommunens egne og fælleskommunale udbud på kommunens hjemmeside.

- Kommunen prioriterer fællesudbud grundet gennemførelse af flere udbud, mulighed for at udfordre markedet, bedre priser grundet større volumen mm.
- Valg af udbudsform, kriterier mm. afstemmes proportionalt i hvert enkelt udbud ift. indkøbet, markedsstrukturen mm.
- Alle leverandører får lige adgang til at konkurrere i forbindelse med udbud via kommunens hjemmeside.

## Bygge- og anlægsopgaver

Udbud på anlægsområdet udbydes som:

- totalentreprise
- hovedentreprise
- fagentreprise.

Med bygge- og anlægsopgave menes både nybyggeri, ombygning, større vedligeholdelsesopgaver og tjenesteydelser i forbindelse med disse.

### Udbudskanal, udbudsform og -kriterier

Udbud gennemføres som udgangspunkt altid som egne udbud. Udbudsform, udvælgelses- og tildelingskriterier ifm. udbud af anlægsopgaver, arkitektkonkurrencer mm. vurderes ud fra den konkrete opgave.

### Markedsdialog og annoncering

Leverandørerne har mulighed for at komme til åbent hus en gang hver måned med henblik på dialog med kommunen.

For at sikre gennemsigtighed og ligebehandling offentliggøres kommunens bygge- og anlægsopgaver over 0,3 mio. kr. på kommunens hjemmeside. For mindre opgaver er der fokus på, at disse ligeledes offentliggøres på hjemmesiden.

Via hjemmesiden har leverandørerne mulighed for at lave en generel interesselikendegivelse for kommunens annoncerede opgaver og således indgå i den pulje, hvortil der udvælges 2-4 bydende til at afgive tilbud.

Fastlag ved lov		Politisk vedtaget i Frederikssund Kommune	
Kontraktværdi	Lovkrav	Valg i udbudsform	Valg af entrepriseform
< 0,3 mio. kr.	Underhåndsbud fra en tilbudsgiver	Underhåndsbud fra mindst en tilbudsgiver. Tildelingskriteriet er som udgangspunkt "pris"	Fagentreprise
0,3 mio. kr. < 3 mio. kr.	Underhåndsbud fra min. to og max fire tilbudsgivere eller offentlig eller begrænset licitation	Afhænger af anlæggets karakter. Tildelingskriteriet er "pris" eller "bedste forhold mellem pris og kvalitet"	Udbydes som udgangspunkt i fagentreprise
3 mio. kr. < 41 mio. kr.	Begrænset eller offentlig licitation	Udgangspunkt begrænset licitation med 3-7 tilbud	Entrepriseformen vælges ud fra, hvad der er bedst egnet til det enkelte projekt
41 mio. kr. <	Begrænset eller offentligt EU-udbud	Afhænger af anlæggets karakter	Entrepriseformen vælges ud fra, hvad der er bedst egnet til det enkelte projekt