

Sundhedsberedskabsplan 2025

Indholdsfortegnelse

1.	Del 1: Indledning	4
1.1.	Sundhedsberedskabets organisering	5
1.2.	Aktivering og afvikling af sundhedsberedskabet	6
1.3.	Kontakt til samarbejdspartnere ved aktivering og deaktivering af sundhedsberedskabet	6
1.4.	Aktivering af sundhedsberedskabet af samarbejdspartnere	7
1.5.	Niveauer i sundhedsberedskabsplanen	7
1.6.	Modtagelse af varsler, alarmer mv.	8
1.7.	Formelle rammer for sundhedsberedskabet	8
2.	Del 2: Sundhedsberedskabets opgaver	10
2.1.	Informationshåndtering	10
2.2.	Indhentning af informationer	10
2.3.	Regionens rolle	11
2.4.	Samarbejde med nabokommuner	12
2.5.	Ekstern kommunikation	12
2.6.	Kommunikationsberedskab ved operationsberedskabsniveau	13
3.	Del 3: Indsatser omfattet af sundhedsberedskabet	14
3.1.	Udbrud af smitsomme sygdomme	15
3.2.	Håndtering af udskrevne borgere med plejebehov	15
3.3.	Vejrbetingede hændelser (varme, kulde, sne eller oversvømmelse) ..	17
3.4.	CBRNE-ulykker	18
3.5.	Krisestøtte	20
3.6.	Iværksættelse af evakuerings- og pårørendecenter	21
3.7.	Bistand til etablering af massevaccination	21
3.8.	Lægemiddelberedskab	22
3.9.	Støtte til sårbare borgere ved forsyningsnedbrud (el, vand og varme)	
	23	

1. Del 1: Indledning

Frederikssund Kommune skal ifølge Sundhedsloven (Lovbekendtgørelse nummer 275 af 12/03/2025) udarbejde og vedtage en sundhedsberedskabsplan i hver valgperiode.

Sundhedsberedskabsplanen har til formål at danne grundlag for planlægning og gennemførelse af foranstaltninger, der sikrer syge og tilskadekomne nødvendig behandling i tilfælde af større ulykker og katastrofer, herunder også krigsforhold. Sundhedsberedskabsplanen understøtter, at kommunens sundhedsopgaver videreføres samtidig med, at sundhedsområdet kan varetage de ændrede krav, som situationen fordrer. Det gælder for eksempel nye og ændrede forebyggelses-, behandlings- og omsorgsopgaver.

Sundhedsberedskabsplanen beskriver det kommunale sundhedsberedskabs rolle og ansvar ved en række hændelser og er en del af det nationale, regionale og mellemkommunale sundhedsberedskab. Planen har derfor været i høring i hos nationale, regionale og kommunale sundhedsmyndigheder for at sikre at sundhedsberedskabsplanerne er kendte og koordineret på tværs.

Derudover beskriver sundhedsberedskabsplanen også det kommunale sundhedsberedskabs rolle i Frederikssund Kommunes samlede beredskab. Sundhedsberedskabsplanen kan derfor både aktiveres som led i det samlede nationale sundhedsberedskab og som en del af Frederikssund Kommunes overordnede beredskabsplan: Plan for Fortsat Drift.

Der vil blive udarbejdet action cards, som er dynamiske handleanvisende dokumenter under sundhedsberedskabsplanen. Der kan løbende blive udarbejdet nye actions cards, hvis behovet opstår. Det kan også være nødvendigt at opdatere actions cards på baggrund af erfaringer fra fx hændelser, møder eller øvelser. Actioncardene kan tilgås via intranettet Fjorden og findes i printede beredskabsmapper hos Krisestaben og enheder på sundhedsområdet. Sundhedsberedskabsplanens placering i det nationale og lokale beredskab er vist nedenfor. Nærværende sundhedsberedskabsplan er markeret med rød.



Sundhedsberedskabsplanen beskriver etablering og drift af en krisestyringsorganisation, som gør det muligt for Frederikssund Kommune hensigtsmæssigt og koordineret at løse den pågældende krise. Derudover indeholder sundhedsberedskabsplanen handleplaner i relation til en række mulige kriser eller ekstraordinære hændelser.

Formålet med at etablere en krisestyringsorganisation er at sikre optimal udnyttelse af de tilgængelige ressourcer, så konsekvenser af en indtruffen krise eller ekstraordinær hændelse begrænses mest muligt. Undervejs i en given krise er det tillige ambitionen, at Frederikssund Kommunes drifts- og serviceniveau opretholdes i størst muligt omfang.

Sundhedsberedskabsplanen er et værktøj, der skal hjælpe med følgende faser:

- Før hændelsen – ved at skabe klarhed over roller og ansvar i forbindelse hændelsen
- Under hændelsen – ved at være instruks i "hvem der gør hvad" i tilfælde af hændelser
- Efter hændelsen – ved at understøtte genopretningen og ved at blive brugt som udgangspunkt for evaluering af kommunens sundhedsberedskabsplan

Sundhedsberedskabsplanen er vedtaget af Byrådet den 17. december 2025.

1.1. Sundhedsberedskabets organisering

Sundhedsberedskabet i Frederikssund Kommune er opdelt i to grupper:

- En krisestab bestående af kommunaldirektøren, direktøren for området Velfærd, Arbejdsmarked og Sundhed, centerchefen for Sundhed, Forebyggelse og Ældre og Lederen af Døgnplejen. Kommunal-direktøren er formand for krisestaben. Krisestaben kan beslutte at udvide sin medlemskreds, hvis en beredskabssituation kræver det. Krisestaben rådfører sig om nødvendigt med relevante stabe om økonomi, personale, bygninger mv.
- Et operationelt sundhedsberedskab hvis medlemmer udpeges af centerchefen for Sundhed, Forebyggelse og Ældre som er formand. Det operationelle sundhedsberedskab referer til krisestaben.

De to gruppers opgaveporteføljer er beskrevet herunder.

Krisestabens opgaver

Krisestabens opgaver er følgende:

- Træffe overordnede beslutninger om for eksempel midlertidige afvigelser fra serviceniveau og prioritering af indsatser.
- Ansvar for at nødvendige ressourcer i form af personaler, materialer og driftsressourcer er tilgængelige med udgangspunkt i sektoransvarsprincippet.
- Etablering af og opfølgning på det operationelle sundhedsberedskab.
- Udpegelse af en eller flere kommunale repræsentanter som forbindelsesofficerer til andre myndigheder (for eksempel politiet).
- Kommunikation til offentligheden om beredskabssituationen.
- Beslutning om nedlægning af det operationelle sundhedsberedskab.
- Beslutning om deaktivering af sundhedsberedskabet.

Det operationelle sundhedsberedskabs opgaver

Det operationelle sundhedsberedskabs opgaver er:

- Implementere beslutninger fra krisestaben og rådgive denne i nye beslutninger.
- Instruere og vejlede tilvejebragte personaler mv. i nye arbejdsopgaver.

- Kontakt til eksterne samarbejdspartnere som for eksempel Region Hovedstaden.
- Planlægge for tilvejebringelse af normal drift.
- Kommunikation til medarbejdere om beredskabssituationen.

Centerchefen for Sundhed, Forebyggelse og Ældre kan på vegne af det operationelle sundhedsberedskab træffe beslutninger indenfor dets opgaveportefølje samt uddelere beslutningskompetence herom til andre. Der henvises også til Plan for Fortsat Drift ved behov for beslutninger i kommunens generelle krisestab.

1.2. Aktivering og afvikling af sundhedsberedskabet

Aktivering

Sundhedsberedskabet i Frederikssund Kommune kan aktiviteres af kommunaldirektøren, direktøren for området Velfærd, Arbejdsmarked og Sundhed samt af centerchefen for Sundhed, Forebyggelse og Ældre på eget initiativ. Disse aktører er alle medlem af Krisestaben. Stedfortrædere for disse personer kan også aktivere Sundhedsberedskabet.

Krisestabens mødested er centerchefen for Sundhed, Forebyggelse og Ældres kontor på Østergården, og medlemmerne af krisestaben forventes at **mødes** på denne adresse hurtigst muligt efter aktivering af Sundhedsberedskabet. Såfremt der er strømsvigt, mødes Krisestaben i lokalet SL1 på Slangørup Administrationscenter.

Deaktivering

Krisestaben og det operative sundhedsberedskab opretholdes indtil det afblæses af kommunaldirektøren eller direktør for Velfærd, Arbejdsmarked og Sundhed afhængigt af beredskabsniveau. Herefter overgår alle medarbejdere, herunder beredskabsmedarbejdere, uden yderligere instrukser til normale driftsprocedurer. Kommunens overordnede kriseledelse eller sundhedsberedskabsplanens krisestab iværksætter eventuel nødvendig genopretning og oprydning samt vurderer omfanget af eventuelle debriefing procedurer.

Medlemmer af krisestaben kan kontaktes gennem telefonnumre som findes i den interne telefonliste. Den interne telefonliste forefindes i SBSYS og Krisestab og alle ledere på sundhedsområdet har telefonlisten i papirform.

Kontakt til samarbejdspartnere ved aktivering og deaktivering af sundhedsberedskabet

Hvis kommunens sundhedsberedskabsplan aktiveres, orienteres Regionens Vagtcentral herom pr. telefon, og Regionens Vagtcentral orienteres ligeledes når sundhedsberedskabet deaktiveres. Telefonnummer på Regionens vagtcentral findes på den interne telefonliste. Center for Sundhed, Forebyggelse og Ældre råder over fire SINE-radioer, der kan anvendes ved et eventuelt nedbrud på telefonnettet.

Sundhedsstyrelsens beredskabsvagt kan kontaktes døgnet rundt såfremt der er behov for dialog med Sundhedsstyrelsen. Kontaktoplysninger på beredskabsvagten findes på den interne telefonliste.

1.3. Aktivering af sundhedsberedskabet af samarbejdspartnere

I tilfælde af at Region Hovedstaden skal aktivere Frederikssund Kommunes sundhedsberedskabsplan, ringer 1-1-2 AMK-vagtcentralen til enten kommunaldirektøren, direktøren for Velfærd, Arbejdsmarked og Sundhed eller centerchefen for Sundhed, Forebyggelse og Ældre. Såfremt der forekommer en afgrænset hændelse, som aktiverer en enkelt enheds eventuelle beredskabsplaner, skal dette kun varsles til centerchefen for Sundhed, Forebyggelse og Ældre.

Krisestaben skal sørge for, at der lokalt er udpeget en eller flere kommunale repræsentanter som forbindelsesofficerer. Dette skal gøres for at forbedre kommunikationen mellem relevante instanser, såsom Frederiksborg Brand og Redning, Region Hovedstaden eller nabokommuner, i tilfælde af nedbrud i kommunikationsnetværket. Ved større ulykker, katastrofe- og beredskabsmæssige situationer i Region Hovedstadens område har Regionens Vagtcentral (Akut Medicinsk Koordinationscenter) ansvaret for den overordnede medicinske kommunikation og koordination.

Telefonnumre på deltagere i krisestaben og relevante eksterne samarbejdspartnere findes i den interne telefonliste, som kan benyttes til aktivering af Sundhedsberedskabet. Den interne telefonliste findes i SBSYS og krisestabens medlemmer og alle ledere på sundhedsområdet skal have telefonlisten i papirform.

1.4. Niveauer i sundhedsberedskabsplanen

Sundhedsberedskabsplanen har tre aktiveringsniveauer:

Grønt beredskabsniveau (Informationsberedskab)	Varsling af chefer og nøglepersoner anvendes i en situation, hvor der ikke vurderes at være behov for at aktivere og etablere kommunens overordnede kriseledelse eller krisestaben, men hvor chefer og nøglepersoner bør være orienteret om situationen
Gult beredskabsniveau (Stabsberedskab)	Indkaldelse af chefer og nøglepersoner anvendes i en situation, hvor det vurderes at være behov for cheftilstedeværelse for at koordinere kommunens opgaver. Udover foranstaltningerne under informationsberedskab udarbejdes en strategi for den konkrete situation som meldes ud til relevante personer. Medlemmer af krisestaben følger situationen med henblik på eventuel iværksættelse af

	sundhedsberedskabets operative sundhedsberedskab. Der afholdes møder i krisestaben efter behov
Rødt beredskabsniveau (Operationsberedskab)	Indkaldelse af den samlede overordnede kriseledelse anvendes i en situation, hvor der er behov for at Frederikssund Kommunes overordnede kriseledelse varetager krisestyringsrelevante opgaver omgående og i længere tid. Funktioner og opgaver i ovenstående aktiveringstrin iværksættes.

1.5. Modtagelse af varsler, alarmer mv.

Modtagelse af varsler og alarmer vedrørende kriser eller ekstraordinære hændelser, der kræver aktivering af sundhedsberedskabsplanen kan blandt andet komme fra borgere, virksomheder, Vejdirektoratet, praktiserende læger, kommuner, politiet, Frederiksborg Brand og Redning, Region Hovedstaden og Sundhedsstyrelsen. Ligeledes kan informationer om en indtruffet eller nært forestående krise komme fra en række kilder som for eksempel radio, TV og sociale medier mv. Døgnglejen, plejeboliger og de sociale botilbud råder alle over en FM-radio.

1.7 Formelle rammer for sundhedsberedskabet

Overordnet set indeholder sundhedsberedskabsplanen tre delelementer. Den første del af sundhedsberedskabet beskriver aktivering af sundhedsberedskabet samt rammerne for dette. Sundhedsberedskabsplanens anden del vedrører sundhedsberedskabets opgaver, mens den tredje del vedrører handleplaner for mulige kriser og ekstraordinære hændelser.

De tre dele af sundhedsberedskabsplanen skal ses i en sammenhæng men er tydeligt adskilt i nærværende sundhedsberedskabsplan for at lette brugen af planen i en beredskabssituation. Endvidere er sundhedsberedskabsplanen baseret på Frederikssund Kommunes almindelige organisationsstruktur. Planen er baseret på følgende overordnede principper:

- Sektoransvarsprincippet: Den enhed, der har ansvaret for en opgave til daglig, bevarer ansvaret for opgaven.
- Lighedsprincippet: De procedurer og ansvarsforhold, der anvendes i dagligdagen, anvendes i videst muligt omfang også i krisetider.
- Handlingsprincippet: I en situation med uklare eller ufuldstændige informationer, er det mere hensigtsmæssigt at etablere et lidt for højt beredskab end et lidt for lavt beredskab. Samtidig skal der hurtigt kunne ændres på beredskabsniveauet i nedadgående retning for at undgå ressourcespild.

- **Fleksibilitetsprincippet:** Sundhedsberedskabsplanens forskellige elementer tilpasses og anvendes på baggrund af de eller det aktuelle behov.

Samtidig er det centralt, at sundhedsberedskabsplanen både kan aktiveres selvstændigt eventuelt i forbindelse med en hændelse i regionens sundhedsvæsen, i en anden kommune og i sammenhæng med kommunens Plan for Fortsat Drift.

Gyldighed for Sundhedsberedskabsplanen

Sundhedsberedskabsplanen gælder i fire år og skal planmæssigt opdateres senest i 2029. Sundhedsberedskabsplanen er vedtaget af Byrådet den 17. december 2025. Det påhviler centerchefen for Sundhed, Forebyggelse og Ældre at opdatere sundhedsberedskabsplanen rettidigt.

Sundhedsberedskabsplanen er udarbejdet efter gældende retningslinjer fra Sundhedsstyrelsen og er baseret på følgende lovgivning:

- Sundhedsloven (LBK nr 275 af 12/03/2025)
- Beredskabsloven (LBK nr 314 af 03/04/2017)
- Lægemedelloven (LBK nr 339 af 15/03/2023)
- Bekendtgørelse om planlægning af sundhedsberedskabet (BEK nr 150 af 12/02/2025)

Lister over deltagere i sundhedsberedskabet samt indkaldelister på de af beredskabet omfattede enheder ajourføres halvårligt af Center for Sundhed, Forebyggelse og Ældre.

Anvendelsestidspunkt for sundhedsberedskabsplanen

Sundhedsberedskabsplanen anvendes ved kriser, hvor der er behov for at oprette en krisestyringsorganisation til at håndtere den ekstraordinære hændelse. Sundhedsberedskabet skal hurtigt og fleksibelt med udgangspunkt i den daglige drift og de opgaver, der løses til hverdag, kunne håndtere større ulykker og katastrofer, når de indtræffer, og genoprette kommunens funktioner så hurtigt som muligt. Kommunens opgaver i sundhedsberedskabet omfatter opgaver inden for sundheds-, social- og ældreområdet. Planen er desuden koordineret med Frederikssund Kommunes generelle beredskabsplan. I forbindelse med udarbejdelse af sundhedsberedskabsplanen er planen sendt i høring i Region Hovedstaden, nabokommunerne og Sundhedsstyrelsen.

Afprøvning af sundhedsberedskabsplanen

Sundhedsberedskabsplanen, eller udvalgte dele heraf, afprøves én gang inden for den pågældende fireårige byrådsperiode, dog afhængig af det nationalt udmeldte trusselsniveau. Der gennemføres relevante øvelser både på det samlede sundhedsberedskab og lokalt på de enkelte tilbud.

Derudover er ikke aftalt egentlig øvelsesaktivitet, idet der ved planens udarbejdelse er tilstræbt, at beredskabsprocedurer hentes fra i forvejen kendte rutiner. Denne model har den fordel, at øvelse foregår automatisk i hverdagen og medvirker til, at indsatser kan iværksættes hurtigt og med klar opgavefordeling.

2. Del 2: Sundhedsberedskabets opgaver

Sundhedsberedskabets organisering og ansvarsfordeling er beskrevet i afsnit 1.1. I denne del af sundhedsberedskabsplanen beskrives sundhedsberedskabets opgaver.

2.1 Informationshåndtering

Et konstant højt informationsniveau er vigtigt i en krisesituation, da det supplerer et overblik over den samlede situation og samtidig dokumenterer forløbet. I forbindelse med en hændelse, hvor krisestaben er aktiveret, vil der løbende komme informationer fra forskellige kilder, både fra kommunens egne fagområder, decentrale afdelinger, eksterne samarbejdspartnere og myndigheder. Informationsvejene følger det sædvanlige ledelseshierarki.

Det er vigtigt i en beredskabshændelse at sikre, at al information når frem til alle deltagere i Krisestaben og det operationelle sundhedsberedskab. Målet med en hensigtsmæssig håndtering af informationer er at sikre, at Krisestaben til stadighed har et opdateret overblik over den samlede situation og tillige kan videreformidle dette internt i organisationen og til andre relevante samarbejdspartnere med bistand fra det operationelle sundhedsberedskab.

2.1. Indhentning af informationer

Det operationelle sundhedsberedskab holder kontakt til relevante myndigheder, herunder Sundhedsstyrelsen, Styrelsen for Patientsikkerhed, Lægemiddelstyrelsen, Styrelsen for Forsyningssikkerhed samt Regionens Vagtcentral og holder derudover øje med nyhedsstrømmene herfra.

Forudsat at den digitale infrastruktur er bevaret, vil der skulle pågå en forstærket overvågning af Frederikssund Kommunes hovedpostkasse. Al indgående krisepost registreres af krisestabens administrative støttefunktioner, med henblik på videredistribution og journalisering. Byrådssekretariatet og et medlem af det operative sundhedsberedskab overvåger desuden løbende al indgået post for epost@frederikssund.dk og sikkerpost@frederikssund.dk. indenfor almindelig arbejdstid. Krisestaben kan skærpe overvågningen og udvide denne til at være udenfor almindelig arbejdstid. Det operative sundhedsberedskab samler alle informationer og videregiver disse til Krisestaben. Endvidere gives besked til de enkelte fagområder og decentrale afdelinger om, at de selv er ansvarlige for at overvåge egne postkasser.

Såfremt der er strømmangel, søges informationer om indgående informationer indhentet ved brug af alle tilgængelige metoder. Der kan i den forbindelse være behov for at benytte faciliteterne i mødelokale SL1 i Slangstrup Administrationscenter, hvor der er reservestrøm til rådighed.

Sundhedsområdet råder over SINE-radioer, som kan benyttes til at opretholde kommunikation ved nedbrud af telefonnetværket. SINE-radioerne befinder sig på Døgnplejens matrikler på Solgården i Slangstrup, på Østergården i Frederikssund, på De Tre Ege i Jægerspris og på Nyvej i Skibby.

I alle møder i Krisestaben skal følgende handlinger foretages:

- Situationsbillede:
 - Møder i Krisestaben indledes med situationsrapport fra de deltagende parter (jævnfør kommunens generelle beredskabsplan). Hvis der er udsendt forbindelsesofficerer til andre centre, Frederiksborg Brand og Redning, Region Hovedstaden, politiet eller andre eksterne parter afrapporterer disse først.
- Dokumentation:
 - Der føres referat over alle møder i Krisestaben og det operationelle sundhedsberedskab samt i det operative sundhedsberedskab med henblik på journalisering når beredskabssituationen er afsluttet.
- Koordination af handlinger og ressourcer:
 - Målet med koordinering af handlinger og ressourcer er at opnå bedst mulig udnyttelse af de tilstedeværende ressourcer, så der hurtigst muligt kan ske en normalisering af driften.
- Intern koordination:
 - Ved aktivering af sundhedsberedskabsplanen på operationsberedskabsniveau (rødt beredskabsniveau) er Krisestaben omdrejningspunktet, og der skal etableres en tæt koordination med det operationelle sundhedsberedskab. Det er det operationelle sundhedsberedskabs ansvar at koordinere med det operative sundhedsberedskab, og inddrage øvrige interne relevante aktører. Kommunen har medarbejdere med sundhedsfaglig baggrund og funktioner placeret på flere forskellige områder for eksempel i Sundhedsplejen, Døgnplejen og på Omsorgscentrene. De sundhedsfaglige medarbejdere i Frederikssund Kommune kan indgå i sundhedsberedskabet på forskellige niveauer afhængigt af krisens art og omfang.
- Ekstern koordination:
 - Der kan ofte være behov for, at Frederikssund Kommunes handlinger samtænkes med samarbejdspartnere fra for eksempel Region Hovedstaden, Politiet eller andre partnere. Koordinationen hermed er beskrevet i afsnit 2.3 og 2.4.

2.2. Regionens rolle

Ved større ulykker og andre større hændelser på kommunale tilbud som fordrer aktivering af Sundhedsberedskabsplanen alarmerer Frederikssund Kommune Regionens Vagtcentral jævnfør afsnit 1.3. Vagtcentralen alarmerer regionens sygehuse. Vagtcentralen i Region Hovedstaden har kompetencen til at koordinere den samlede indsats og uddelegere opgaver fra sygehusregi til den primære sundhedstjeneste. Dette sker i samarbejde med Frederikssund Kommune. Regionens Vagtcentral har ansvaret for transporten af de ekstraordinært udskrevne patienter til den fysiske placering som er aftalt med Frederikssund Kommune (se også afsnit 3.2). Vagtcentralen har også ansvaret for, at medicinsk udstyr, hjælpemidler og lægemidler følger med patienten hjem.

Hvis der opstår en situation med udsigt til mangel på medicin og medicinsk udstyr i regionen på grund af en sundhedsberedskabshændelse, vil regionen søge at afhjælpe situationen gennem deres lægemiddelberedskab.

Hvis en sundhedsberedskabssituation gør det nødvendigt, iværksætter Regionens Vagtcentral varsling til de privatpraktiserende læger. Herunder forudsætter Frederikssund Kommune i en sundhedsberedskabssituation, at praksissektoren løser de opgaver, som praksissektoren har indgået aftale med Region Hovedstaden om at løse i en beredskabssituation.

2.4 Samarbejde med nabokommuner

Frederikssund Kommune vil samarbejde med nabokommunerne i den udstrækning, der er behov for det. Kommunerne har udvekslet sundhedsberedskabsplaner og har derved overblik over nabokommunes organiseringsstruktur, delplaner samt kontaktoplysninger.

2.5 Ekstern kommunikation

Kommunen har en vigtig opgave i at formidle information til kommunens borgere, virksomheder og institutioner, blandt andet via pressen. Det gælder både de direkte berørte og øvrige. Sekundært vil der være behov for information til andre interessenter, såsom borgere og virksomheder uden for kommunen, øvrige myndigheder og interesseorganisationer.

Målet med kommunikationsindsatsen i forbindelse med ekstraordinære hændelser inden for kommunens virkefelt er:

- At Frederikssund Kommune kan reagere med en hurtig og præcis kommunikation ved en pludselig opstået informationsefterspørgsel
- At Frederikssund Kommune er i stand til at opretholde et højt informationsniveau i forhold til presse, samarbejdspartnere, virksomheder og borgere samt kommunens egne medarbejdere og pårørende i langvarige perioder med stor efterspørgsel efter information.
- At oplyse om de tiltag kommunen iværksætter for at løse krisen.
- At skabe tillid blandt borgerne til, at kommunen arbejder målrettet på at håndtere konsekvenserne af en given hændelse og på hurtigst muligt at få genskabt en normalsituation.

Det vurderes i forbindelse med hver hændelse, om der skal kommunikeres særskilt til borgere som ikke taler dansk eller har vanskeligheder med at læse. Ved strømsvigt tilpasses den borgerrettede kommunikation herefter og ved behov besøges borgere.

Krisestaben er overordnet ansvarlig for, at kommunikationsindsatsen koordineres og varetages. Hvis der er tale om informations- eller stabsberedskabsniveau, er det centerchefen for Sundhed, Forebyggelse og Ældre som vurderer hvilken kommunikationsindsats, der er behov for, og om der er behov for bistand fra kommunens kommunikationsafdeling til at koordinere opgaven.

Hvis der er tale om operationsberedskabsniveau, er det Krisestaben, der koordinerer og varetager den samlede kommunikationsindsats. Såfremt

Nordsjællands Politi har oprettet en tværfaglig beredskabsstab, skal informationen også koordineres med denne, så kommunens hjemmeside så vidt muligt bliver én samlet indgang til al information om krisen. Til Krisestaben råder Frederiksborg Brand og Redning over et antal terminaler, der kan benyttes på SINE-nettet, som er et lukket sikkerhedsnetværk til beredskabets kommunikation.

Der henvises i øvrigt til kommunens action card om krisekommunikation.

2.6 Kommunikationsberedskab ved operationsberedskabsniveau

Ved behov for hjælp herfra kontakter kommunens kommunikationsafdeling relevante medier og beder dem informere om krisen. Første information til pressen skal som minimum indeholde:

- En kort orientering om hændelsen og kommunens involvering i håndteringen
- Meddelelse om at kommunen forventer at pressen stiller sine informationskanaler til rådighed til information til borgerne
- Oplysninger om kommunens talsmand, og om hvordan pressen kan kontakte Frederikssund Kommune
- Tidspunkt for hvornår Frederikssund Kommune forventer at kunne offentliggøre yderligere information.

På de af Frederikssund Kommunes websider, der er relevante, sættes en henvisning til kommunens hjemmeside, hvor der opdateres med ny information om krisen. Hvis krisestaben finder det relevant, kan også telefonsvareren i telefonomstillingen henvise til siden.

Ved strømsvigt tilpasses kommunikationen herefter. Det kan fx være via opslag relevante steder i lokalområdet, brug af SINE radioer eller via mundtlig overlevering fra Døgnplejens medarbejdere, som forventes at bevæge sig i hele kommunen, eller andre sendebud.

Information på hjemmesiden til borgerne

Borgerne informeres via kommunens hjemmeside om krisesituationen. Alt relevant informationsmateriale skal kunne tilgås fra denne side, inkl. link til Forsyningen, Politi, Beredskab m.fl. Det skal overvejes om information på andre sprog skal formidles/udsendes. Derudover gives der målrettet information til relevante borgere på fx Aula eller via omsorgscentrenes hjemmesider.

Information på intranettet til medarbejderne

Frederikssund Kommunes medarbejdere orienteres via e-mail, intranettet (Fjorden) og Dialognet om situationen - herunder om at Krisestaben er aktiveret og niveauet for aktivering. Det skal fremgå af orienteringen, at alle enheder og medarbejdere er forpligtet til at støtte Krisestaben (inklusive støttefunktionerne), hvis der viser sig behov herfor. Herudover skal der henvises til kommunens beredskabssider på intranettene ved behov.

Håndtering af klassificerede informationer

Nogle informationer er baseret på en viden om en hændelse, hvor informationen ikke kan offentliggøres før en eventuel undersøgelse og afklaring af forholdet endeligt er verificeret. Der kan også forekomme en nødvendig

timing bag beslutningen om en offentliggørelse af en information. Disse informationer har prædikatet: klassificerede og må ikke deles med uvedkommende indtil dette er besluttet af rette instans.

Krisestaben og kommunikationsafdelingen skal drøfte og afgøre hvilke informationer om hændelsen, der skal offentliggøres for at håndtere hændelsen bedst muligt. Ved beredskabsmelding via pressen og hjemmeside udarbejdes indhold i samarbejde med krisestyringsstaben og de berørte centerchefer.

Pressemøder

Hvis redningsberedskabet er indsat på et skadested, henvises pressehenvendelser til de pressemøder, som politi og redningsberedskabet forventes at afholde. Pressemøder holdes i et relevant lokale på Rådhuset beliggende Torvet 2, 3600 Frederikssund. Eventuelle kommunale pressemøder skal koordineres med relevante redningsmyndigheder. Med udgangspunkt i den aktuelle krise aftales i Krisestaben en strategi for den videre kommunikation gennem pressen.

Iværksættelse af medieovervågning

Afhængig af krisens omfang og natur kan det være relevant for Kommunikationsafdelingen løbende at overvåge relevante medier og nyhedstjenester. Herudover kan overvågningen omfatte relevante sociale medier, relevante regionale og landsdækkende medier jævnfør kommunens generelle beredskabsplan.

Afvikling af kommunikationsberedskab

Ophør af det særlige kommunikationsberedskab besluttet af Krisestaben i samråd med de berørte fagområder.

Der henvises i øvrigt til kommunens action card om krisekommunikation.

3. Del 3: Indsatser omfattet af sundhedsberedskabet

I dette afsnit beskrives konkrete hændelser, som Frederikssund Kommunes sundhedsberedskabsplan kan omfatte. Hændelserne er udvalgt på baggrund af en risiko- og sårbarhedsvurdering af kommunens geografi og infrastruktur, på baggrund af vejledning fra Sundhedsstyrelsen samt bekendtgørelse nr. 971 omhandlende planlægning af sundhedsberedskabet.

For udvalgte mulige kriser og ekstraordinære hændelser er der udarbejdet en handleplan for indsats- eller hændelsesområdet:

1. Udbrud af smitsomme sygdomme
2. Håndtering af udskrevne borgere med plejebehov
3. Vejrbedingede hændelser
4. CBRNE-ulykker (kemiske, biologiske, radioaktive, nukleare eller eksplosive ulykker)
5. Krisestøtte i forbindelse med voldsomme hændelser
6. Iværksættelse af evakuerings- og pårørendecenter
7. Bistand til etablering af massevaccination

8. Lægemiddelberedskab

Herudover har Frederikssund Kommune tilføjet endnu en hændelse:

9. Støtte til sårbare borgere ved forsyningsnedbrud.

3.1. Udbrud af smitsomme sygdomme

Ved omfattende helbreds- eller livstruende epi- eller pandemier opstår behov for forebyggende, inddæmmende og behandlende indsatser.

Aktivering af sundhedsberedskabsplanen på grønt niveau

Spredte udbrud af smitsomme infektionssygdomme skal føre til skærpet opmærksomhed på hygiejneområdet og hygiejniske procedurer inden for områdernes almindelige rammer. Udbrud, der omfatter eller truer flere eller særligt svækkede borgere, skal følges tæt.

Driften understøttes med information og eventuelt undervisning fra kommunens hygiejnesygeplejerske samt Sundhedsplejen, der refererer til det operationelle sundhedsberedskab. Udviklingen følges dagligt, nye udbrud registreres, og smitteopsporing gennemføres om muligt.

Aktivering af sundhedsberedskabsplanen på gult niveau

Ved større udbrud af alvorlig smitsom sygdom, herunder influenzaepidemi eller ophobning af infektioner med samme mikroorganisme, er de overordnede opgaver for Døgnsplejen og Sundhedsplejen dels at videreføre de daglige opgaver, dels at modtage samt yde pleje og omsorg til evt. ekstraordinært udskrevne patienter fra hospitalerne samt syge og smittede i eget hjem.

Omsorgscentre skal medvirke til at etablere ekstra plejepladser ved behov.

Krisestaben sikrer vejledning og rådgivning til de relevante institutioner og forvaltninger om hygiejniske forholdsregler til afbrydelse af smittespredning herunder:

- Værnemidler samt korrekt brug heraf.
- Håndtering af affald.
- Håndhygienemetoder, rengøring og desinfektion.
- Beskyttelsesudstyr mv.

Aktivering af sundhedsberedskabsplanen på rødt niveau

Under trussel om smittespredning med alvorlig eller farlig virus, bakterie eller parasit samles kommunens overordnede kriseledelse, og sundhedsområdets krisestab nedsætter det operative sundhedsberedskab.

Udover iværksættelse af aktiviteter i de foregående beredskabsniveauer, kan alle sundhedsuddannede i Frederikssund Kommune efter nærmere aftale blive inddraget i håndtering af hygiejniske foranstaltninger, forebyggende indsatser og behandlende indsatser blandt befolkningen generelt.

3.2 Håndtering af udskrevne borgere med plejebehov

Der kan forekomme et øget behov for håndtering af borgere med plejebehov, når regionen ekstraordinært udskrifter patienter, som endnu ikke er

færdigbehandlede. Hændelsen kan ligeledes opstå i tilfælde af brand i plejeboliger, vandskade, afbrydelse af forsyninger eller på baggrund af vejrlig situation mv.

Aktivering af sundhedsberedskabsplanen

Hvis regionen beslutter at udskrive ekstraordinært mange borgere for at skabe plads på hospitalet til patienter med større indlæggelsesbehov, kontakter Regionens Vagtcentral Frederikssund Kommunes Visitation på 47 35 39 75 i dagstid (8-15) på hverdage eller Døgnsplejens akutnummer uden for dagstid i hverdage. Krisestaben skal aktiveres med henblik på styring af Frederikssund Kommunes modtagelse af ekstraordinært udskrevne borgere.

Sundhedsberedskabsplanen aktiveres alt efter hvorvidt udskrivelsen af plejekrævende borgere kan håndteres lokalt eller kræver centraliseret ledelse.

Borgere skal som udgangspunkt udskrives til deres eget hjem. Er dette ikke muligt skal der findes alternativer. Følgende punkter bør indgå i overvejelser vedrørende håndteringen af udskrevne borgere med et plejeb behov som ikke kan varetages i eget hjem:

Lokaler

- Åbne ekstra pladser på Rehabiliteringsafdelingen, Frederikssund Hospital.
- Inddragelse af evt. tomme plejeboliger.
- Etablering af midlertidige plejepladser på kommunens omsorgscentre.
- Etablering af midlertidige plejepladser på kommunens dagcentre.

Personale

- Ekstra plejepersonale kan søges indkaldt fra personalelister (medarbejdere fra andre tilbud) eller vikarordninger.

Medicin

- Regionen udleverer medicin til ekstraordinært udskrevne patienter svarende til tre hverdage (udskrivelsesdagen og 2 følgende hverdage). Hvis der er søn- og helligdage mellem hverdagene, udleveres der medicin til flere dage.

Udstyr

- Hospitalssenge til borgeres eget hjem leveres ved behov via hjælpemiddelsdepotet, ekstern leverandør eller ved lån fra nabokommuner eller Nordsjællands Hospital – Frederikssund.
- Ekstra nødkald til borgere udskrevet til eget hjem. Der kan være grund til at etablere 'et bredere nødkald' i ekstraordinære situationer, således at dette ikke blot gælder fald og lignende, men også forværring af tilstand og lignende.
- Infusionssæt til minimum 10 personer findes på lagre for sygeplejeartikler i både øst og vest.
- Forbindsstoffer, bandager etc. findes på lager for sygeplejeartikler i både øst og vest.
- Personlige værnemidler, overtrækskitler, forklæder, håndsprit, rengøringsklude og desinfektionsklude findes på værnemiddeldepotet.

Opgaver som varetages af de praktiserende læger

Region Hovedstaden og Praktiserende Lægers Organisation Hovedstaden har indgået en aftale om almen praksis' medvirken i sundhedsberedskabet i Region Hovedstadens område ved en sundhedsberedskabssituation.

I en beredskabssituation vil de praktiserende læger forestå følgende opgaver:

- Medvirke til at mindske indlæggelsesbehovet på hospitalerne for andre sygdomme.
- Tilse patienter efter ekstraordinær udskrivning.
- I tilfælde, hvor et større antal patienter ekstraordinært udskrives fra hospitalet grundet aktiveret beredskab, kan en indsats forekomme i følgende situationer:
 - Patienter udskrives til eget hjem uden hjemmepleje (med eller uden lægemidler og/eller medicinsk udstyr)
 - Patienter udskrives til eget hjem med hjemmepleje
 - Patienter udskrives til plejecenter/-institution
 - Øget pres på praksis ved flere henvendelser om syge eller bekymrede borgere, herunder fra hjemmeplejen.

3.3 Vejrbetingede hændelser (varme, kulde, sne eller oversvømmelse)

Ved voldsomt eller usædvanligt vejr er det relevant at være opmærksom på følgende vejr-situationer på grund af risikoen for helbreds-påvirkning:

- Forventninger om høje dagtemperaturer (over 28 grader) over en længere periode.
- Kraftigt snefald: Nedbørsmængden overstiger 15 mm. på 6 timer – svarende til 15 cm. sne.
- Snestorm: Snefald på mere end 10 cm. på 6 timer og middelvind overskrider 10 m/s.
- Isslag: Udbredt nedbør, der danner is på overfladen lokalt.
- Storm: Middelvindhastighed overskrider 24 m/s.
- Kraftig regn: Nedbørsmængde overskrider 24 mm. på 6 timer lokalt.
- Skybrud: Nedbørsmængde overstiger 15 mm. på 30 minutter lokalt inden for varslingsområdet.
- Oversvømmelse: Områder ved eller tæt på vand eller overfyldte kloaker kan blive oversvømmet med hav-, flod- eller spildevand.

Aktivering af sundhedsberedskabsplanen på grønt niveau

Ved afgrænsede, korterevarende perioder med ekstremt vejr etableres informationsberedskabet. Relevante støtte-kontaktpersoner, Døgnplejen og omsorgscentrene varsles med henblik på skærpet opmærksomhed på borgere og beboere samt med henblik på om medarbejdere kan møde ind som planlagt på grund af vejret.

Aktivering af sundhedsberedskabsplanen på gult niveau

Under længerevarende eller alvorlige ekstreme vejrepisoder samles krisestaben. Hvis ekstreme vejrforhold skønnes at udgøre en helbredsstrussel for udvalgte borgere kan dette, efter konkret vurdering varsles på kommunens hjemmeside ligesom pressen kontaktes med støtte fra kommunikationsafdelingen. Varsling i øvrigt sker på:

- Sundheds-, social- og ældreområdet med opslag på for eksempel omsorgs- og dagcentre
- Dag- og døgntilbudsområdet
- Dagtilbudsområdet
- Skoleområdet

Ved varsel om oversvømmelse kan det på gult beredskabsniveau i regi af sundhedsberedskabet være nødvendigt at foretage evakueringer. Dette er beskrevet i det nedenstående afsnit. Der skal også tage stilling til om alle medarbejdere kan møde ind som planlagt på grund af vejret eller om medarbejdere skal omdirigeres eller varetage besøg i deres lokalområde.

Aktivering af sundhedsberedskabsplanen på rødt niveau

I tilfælde af langvarigt helbredstruende ekstremvejr samles krisestaben. Døgnplejen vil, eventuelt i samarbejde med de udgående støttekontaktpersoner systematisk opsøge ældre, svagelige og socialt udsatte borgere for at hjælpe dem med følger af vejrpåvirkningen.

Fokus vil være rettet mod mennesker, som ikke i forvejen har fast visiteret ydelse fra fagområderne men som vurderes at have brug for særlig støtte. Endvidere kontaktes boligselskabernes viceværter der ligesom borgere, i opslag og annoncer, opfordres til at støtte med tilsyn og omsorg for fremmede, pårørende og naboer.

Ved varsel om oversvømmelse er det på rødt beredskabsniveau ofte nødvendigt at foretage evakueringer. Dette er beskrevet nedenfor. Der skal også tage stilling til om alle medarbejdere kan møde ind som planlagt på grund af vejret eller om medarbejdere skal omdirigeres eller varetage besøg i deres lokalområde.

Evakueringer ved varsel om oversvømmelse

Dele af Frederikssund Kommune kan ved visse vandstande blive oversvømmet eller være i risiko for oversvømmelse. Borgere som bor i disse områder kan blive tilbudt evakuering af Kommunen til et omsorgscenter, såfremt borgerne har behov for sundhedsfaglig hjælp som ikke kan vente.

Evakuering af borgere ved oversvømmelse er nærmere beskrevet i et action card, som der henvises til.

3.4 CBRNE-ulykker

Ulykker, som omfatter mange mennesker og/eller involverer infrastruktur, institutioner og miljø kan betegnes som masseulykker. Det kan eksempelvis være følger af brand, kemikalieudslip og eksplosioner i industri, boligområder eller i det offentlige rum. Der kan ses en liste over mulige ulykker længere nede på denne side.

Kommunens opgave ved CBRNE-hændelser er at yde fornøden støtte og hjælp til de borgere, der måtte være ramt af den konkrete hændelse, for eksempel ved drikkevandsforureninger og store brande. Desuden kan kommunen have til opgave at aflaste hospitalsvæsenet ved at varetage pleje og omsorgsopgaver for ekstraordinært udskrevne patienter eller patienter, som vurderes at kunne

opholde sig i eget hjem eller i plejebolig/-institution under de givne omstændigheder.

Skader forårsaget af kemiske, biologiske, radioaktive, nukleare eller eksplosionsulykker kaldes CBRNE-ulykker.

Aktivering af sundhedsberedskabsplan

I relation til CBRNE-ulykker vil der hurtigt være behov for at aktivere sundhedsberedskabsplanen på rødt niveau, da områdets potentielle katastrofer hurtigt er omfattende og derfor kræver ledelse på tværs af kommunen.

CBRNE står for:

C – Hændelser med kemiske stoffer:

- Forurening af drikkevand med kemiske stoffer.
- Giftig røg fra store brande.
- Udslip af kemikalier fra virksomhed.
- Væltede og lækkende tankvogne.

B – Hændelser med biologiske stoffer:

- Forurening af drikkevand med mikroorganismer.
- Udbrud af smitsomme sygdomme epidemier.
- Udbrud af alment farlig smitsom sygdom.
- Uheld og terror med smitsomt materiale.

R – Hændelser med radioaktive stoffer:

- Uheld på virksomhed.
- Skjult bestråling.
- Dirtybomb.

N – Hændelser med nukleart materiale:

- Uheld på kernekraftværker.
- Uheld med nukleart drevne skibe.
- Uheld ved transport af reaktorbrændsel.

E – Hændelser med eksplosive stoffer:

- Uheld med eksplosive stoffer.
- Bombesprængninger.

Følgende punkter bør indgå i overvejelserne i forbindelse med CBRNE-hændelser:

- Afklare og yde fornøden hjælp til berørte borgere.
- Varetage pleje og omsorg for ekstraordinært udskrevne patienter fra hospitalerne.
- Varetage pleje og omsorg for syge, som vurderes at kunne opholde sig i eget hjem.
- Medvirke til at mindske indlæggelsesbehovet i hospitalsvæsenet for andre sygdomme.
- Bistå regionen med at etablere og bemande, karantænecenter efter Regionens Vagtcentrals anvisning.
- Bistå politiet og Regionens Vagtcentral med at udpege lokalitet til evakuerings- og pårørendecenter.
- Deltage i omsorg for personer anbragt i karantæne.

- Rådgive om smitteforebyggende tiltag, herunder generelle hygiejniske foranstaltninger.
- Sørge for forsyning med rent drikkevand til svækkede borgere, der ikke kan klare sig selv, ved drikkevandsforurening.
- Yde krisestøtte.

Ved CBRNE-ulykker kan der indhentes rådgivning og beredskabsstøtte fra Beredskabsstyrelsen og andre relevante ekspertberedskaber. Sundhedsberedskabet vil i disse situationer indgå i kommunens generelle beredskan jævnfør Plan for Fortsat Støtte.

3.5 Krisestøtte i forbindelse med voldsomme hændelser

Ved en større hændelse kan det blive besluttet at iværksætte krisestøtte til borgere som er blevet berørt. Dette kan for eksempel være ved større ulykker eller forsættelige handlinger.

Kommunen skal tilbyde krisestøtte til borgere, når kommunen anmodes herom af Politiet. Det er kommunens opgave at tilbyde støtte til mennesker, som har været i eller er blevet berørt af større hændelser. Mennesker som er midt i eller har overværet eller indgået i voldsomme omfattende begivenheder, vil ofte opleve forskellige stressreaktioner af fysisk og/eller psykisk karakter.

Aktivering af sundhedsberedskabsplan

Sundhedsberedskabsplanen aktiveres alt efter hvor voldsom beredskabshændelsen vurderes at være og dermed om hændelsen kræver centraliseret ledelse eller ej.

Organiseringen af indsatsen for det krisestøttende og kriseterapeutiske beredskab inddeles i tre faser: Den akutte fase, overgangsfasen og den opfølgende fase.

Den akutte fase:

- I den akutte fase består indsatsen af omsorg, praktisk hjælp og information om mulige krisereaktioner og mulighederne for yderligere hjælp.
- Praktisk hjælp til raske personer i form af indkvartering, forplejning, tæpper, tøj, bleer mm.
- Hjælp til at skaffe medicin, læge- og plejemidler samt omsorg for syge eller svage borgere.
- Information til borgere om mulige krisereaktioner samt information til skoler og daginstitutioner om at være opmærksomme på børn og unge, der kan være berørte af hændelsen.

Overgangsfasen:

- I overgangsfasen består indsatsen væsentligst i at sikre, at borgere informeres om hændelsen og om, hvorledes de almindelige rammer opretholdes eller genetableres.
- Tilsyn med børn og unge med henblik på behov for yderligere krisestøtte eller kriseterapi, varetages af afdeling for opvækst og uddannelse, den kommunale sundhedstjeneste og almen lægepraksis.

Den opfølgende fase:

- I den opfølgende fase understøttes borgere der viser tegn på belastningsreaktion som følge af hændelsen med relevant information og bør henvises til vurdering og evt. behandling ved regionens sundhedsvæsen. Særligt skal Sundhedsplejen, PPR, lærere og pædagoger fastholde opmærksomheden på børn og unge, som kan reagere senere i forløbet. Herudover skal alle sundhedsansatte have fokus på borgere, som viser tegn på en belastningsreaktion.

3.6 Iværksættelse af evakuerings- og pårørendecenter

Såfremt der opstår behov for iværksættelse af et evakuerings- og pårørendecenter, kontaktes det operationelle sundhedsberedskab.

Dette kan både gælde ved hændelser hvor det regionale kriseterapeutiske team i forvejen er i kontakt med Frederikssund Kommunes beredskab, men også i tilfælde hvor Region Hovedstaden ikke i forvejen er involveret i et krisestøttende beredskab.

Ved strømsvigt kan borgere som er afhængig af strøm til medicinsk udstyr evakueres til Rehabiliteringsafdelingen. Såfremt Rehabiliteringsafdelingen helt eller delvist er utilgængelig for yderligere borgere, kan borgere tilbydes ophold på kommunens omsorgscentre.

Aktivering af sundhedsberedskabsplan

Sundhedsberedskabsplanen aktiveres i forhold til hvorvidt beredskabshændelsens omfang kræver centraliseret ledelse på tværs af kommunen eller ej. I vurderingen heraf skal det indgå hvor mange personer evakuerings- og pårørendecentret skal kunne håndtere.

Afhængigt af behovet, er det muligt at etablere evakuerings- og pårørendecentre på skoler, i sportshaller, hoteller eller kommunale omsorgscentre.

Lager med madrasser og tæpper findes på kommunens hjælpemiddeldepot. Hjælpemiddeldepotet kontaktes og sørger for transport af relevante hjælpemidler. Endvidere, hvis relevant, findes der personlige værnemidler, overtrækskitler og forklæder på sygeplejeartikellagre i både øst og vest.

3.7 Bistand til etablering af massevaccination

Når Sundhedsministeriet træffer beslutning om at gennemføre massevaccination af befolkningen eller dele heraf, oprettes lokale vaccinationscentre. Antallet af kommunale vaccinationscentre afhænger af den konkrete beslutning og meddelelse fra myndighederne.

Aktivering af sundhedsberedskabsplan

Såfremt der skal etableres massevaccinationssteder er der behov for ledelse på tværs af kommunen, hvorfor sundhedsberedskabsplanen bør aktiveres på rødt

niveau. Nedenstående punkter bør indgå i overvejelserne i forbindelse med etablering af massevaccinationscentre.

På hvert vaccinecenter udpeges en lokal leder som er en sundhedsfaglig leder fra kommunen. Vaccinationscentrenes ledere referer til chefen for Center for Sundhed, Forebyggelse og Ældre eller dennes stedfortræder. Derudover bemandes med vaccinstederne med sundhedsfagligt personale efter behov.

Endvidere bør følgende praktiske forhold tilvejebringes på massevaccinationsstederne:

- Vacciner og medicinske utensilier tilvejebringes med hjælp fra regionen.
- Køleskabe og møbler, inkl. etablering af afskærmning, anskaffes af pedel, halinspektør eller servicefunktionær.
- Transport af medicinsk materiel foregår på regionens initiativ.
- Regionen kan anmode om at få assistance til transport.
- Medicinsk affald bortskaffes ved regionens hjælp efter gældende regler og under hensyn til smittefare og forurening.
- Øvrigt affald bortskaffes ad vanlige kanaler af pedel/halinspektør/servicefunktionær.
- Behov for mad og drikke til personale vurderes af krisestaben.

Det er krisestabens ansvar at sikre, at en massevaccinationsindsats koordineres med det regionale sundhedsvæsen og almen praksis.

3.8 Lægemiddelberedskab

Lægemiddelberedskabet, som er et lægemiddeldepot, dækker Døgnplejens, omsorgscentrenes, tandplejens, døgninstitutioners mv. behov for basalt medicinisk udstyr og indeholder fortrinsvist utensilier, værnemidler, forbindsstoffer og hjælpemidler.

Aktivering af sundhedsberedskabsplan

Sundhedsberedskabsplanen aktiveres alt efter hvor voldsom beredskabshændelsen vurderes at være, og således om hændelsen kræver centraliseret ledelse eller ej.

For enhver beredskabshændelse, hvor lægemiddelberedskabet aktiveres, skal følgende punkter indgå i overvejelserne:

- Det akutte behov for medicinsk udstyr i Døgnplejen, på omsorgscentrene, tandplejen, samt øvrige relevante døgninstitutioner både hvad angår type og mængde.
- Om der skal anvendes specielt medicinsk udstyr, herunder udstyr der ikke anvendes i dagligdagen. I tilfælde heraf rettes henvendelse til Lægemiddelstyrelsen.
- Om der ved samarbejde med nabokommunerne kan afhjælpes et akut behov for medicinsk udstyr.
- Om der ved samarbejde med lokale apoteker kan skabes fornøden assistance i forbindelse med eksempelvis dosisdispensering, bortskaffelse af medicinaffald mv.
- Personlige værnemidler, overtrækskitler og forklæder findes på lagre for sygeplejeartikler i både øst og vest.
- Ekstern leverandør af plejeartikler og værnemidler leverer fra dag til dag på hverdage, og det kan også forventes at regionen eller

Forsyningsstyrelsen (Kviksamarbejdet) vil bidrage med plejeartikler og værnemidler i en akut beredskabssituation

3.9 Støtte til sårbare borgere ved forsyningsnedbrud (el, vand og varme)

Der kan forekomme uvarslede nedbrud af forsyningen af el, vand og varme. Uanset om forsyningsnedbrudene er tilsigtede eller utilsigtede, kan forsyningsnedbrud have alvorlige konsekvenser for sårbare borgere. Frederikssund Kommune har derfor etableret et tre dages beredskab for sårbare borgere i kommunens varetægt ved forsyningssvigt af el-, vand- og varmforsyningen. De enkelte tilbud på social-, ældre- og sundhedsområdet har udarbejdet action card for, hvordan opretholder driften og sikrer den nødvendige hjælp til sårbare borgere ved både lokale og nationale strømsvigt.

Aktivering af sundhedsberedskabsplanen på grønt niveau

Ved et nedbrud af én forsyningskilde i ét område af kommunen med en forventet varighed på under 3 timer etableres informationsberedskabet. Informationsberedskabet varsler Døgnsplejens enheder og Omsorgscentre udenfor det berørte område til at kunne tage vare på borgere, som det på grund af forsyningsnedbruddet kan blive nødvendigt at flytte fra området til en anden del af kommunen, hvor forsyningen fungerer.

De kommunale enheder, som er berørt af nedbruddet følger deres action card til forsyningsnedbrud. Tilpasningerne af driften sker på de enkelte arbejdspladser.

Ansatte og borgere er på forhånd informeret om 3-dages beredskabet og ved, hvordan de skal forholde sig. Krisestaben vurderer løbende om der er behov for yderligere kommunikation. Mobilnet forventes af virke i de første fire timer.

Aktivering af sundhedsberedskabsplanen på gult niveau

Ved følgende situationer med en forventet varighed på mellem 3-12 timer iværksættes stabsberedskabet:

- forsyningsnedbrud i ét område på mere end én forsyningskilde
- forsyningsnedbrud i hele kommunen af én forsyningskilde
- håndteringen af nedbruddet i forsyningen i et område vil have en væsentlig påvirkning på kommunens samlede sundhedstjeneste

På gult beredskabsniveau sikrer krisestaben koordinering på tværs af kommunens enheder. De kommunale enheder, som er berørt af nedbruddet følger deres action card til forsyningsnedbrud. Tilpasninger af driften sker som udgangspunkt på de enkelte arbejdspladser, men det kan være nødvendigt at krisestaben prioritere i medarbejderressourcer på tværs af kommunens arbejdspladser og i den pleje, støtte og omsorg som leveres i dele eller hele kommunen til sårbare borgere på tværs af social-, ældre- og sundhedsområdet.

Ved lokalt nedbrud kan der være behov for at flytte nogle borgere til en anden kommunal matrikel. Ved nedbrud i større geografiske områder følges regionens beredskab for borgere med respirator, ilt og andre kritiske apparater.

Ansatte og borgere er på forhånd informeret om 3-dages beredskabet og ved, hvordan de skal forholde sig. Krisestaben vurderer løbende om der er behov for

yderligere kommunikation. Mobilnettet forventes af virke i minimum fire timer ved strømsvigt. Herefter benyttes SINE radioer og sendebud til intern kommunikation. Der kan sendes beredskabsmeddelelser via FM-radio i samarbejde med beredskabsmyndighederne og benyttes flyers og informatører til yderligere information til borgere og pårørende.

Aktivering af sundhedsberedskabsplanen på rødt niveau

I tilfælde af et langvarigt forsyningsnedbrud i ét område eller i hele kommunen på over 12 timers varighed samt ved forsyningsnedbrud på to eller tre i ét område eller i hele kommunen iværksættes operationsberedskabet. På rødt beredskabsniveau sikrer krisestaben koordinering på tværs af kommunens enheder. De kommunale enheder, som er berørt af nedbruddet følger deres action card til forsyningsnedbrud. Tilpasninger af driften sker som udgangspunkt på de enkelte arbejdspladser, men der forventes behov for, at krisestaben prioriterer medarbejderressourcer på tværs af kommunens arbejdspladser og i den pleje, støtte, og omsorg, som leveres til sårbare borgere på tværs af social-, ældre- og sundhedsområdet.

Ved lokalt nedbrud kan der være behov for at flytte nogle borgere til en anden kommunal matrikel. Ved nedbrud i større geografiske områder følges regionens beredskab for borgere med respirator, ilt og andre kritiske apparater.

Ansatte og borgere er på forhånd informeret om 3-dages beredskabet og ved, hvordan de skal forholde sig. Krisestaben vurderer løbende om der er behov for yderligere kommunikation. Mobilnettet forventes af virke i minimum fire timer ved strømsvigt. Herefter benyttes SINE radioer og sendebud til intern kommunikation. Der kan sendes beredskabsmeddelelser via FM-radio i samarbejde med beredskabsmyndighederne og benyttes flyers og informatører til yderligere information til borgere og pårørende.

Center for Sundhed,
Forebyggelse og Ældre
Torvet 2
3600 Frederikssund

www.frederikssund.dk
