

Retningslinjer for Brugerråd på psykiatriområdet



Indledning

På dagtilbudsområdet, som omfatter kommunens aktivitets- og samværstilbud på henholdsvis Livskilden oprettet efter servicelovens § 104, og Spiren der er tilbud til borgere som modtager socialpædagogisk støtte efter servicelovens § 85, fastlægges efterfølgende rammerne for denne virksomhed.

Efter servicelovens § 16 stk. 1 skal kommunalbestyrelsen som minimum sørge for, at brugerne af tilbud efter denne lov får mulighed for at få indflydelse på tilrettelæggelsen og udnyttelsen af tilbuddene. Kommunalbestyrelsen fastsætter skriftlige retningslinjer for brugerindflydelsen.

Nærværende retningslinjer for brugerråd er udtryk for minimumsrammer.

Formål:

Brugerrådet skal:

- arbejde for Socialpsykiatriens tilbud Livskilden og Spiren
- formidle information til den øvrige brugerreds.
- skabe debat
- drøfte moralske og etiske spørgsmål
- være synlige overfor kommunen og politikere
- arbejde under hensyntagen til de beslutninger, der træffes på fællesmøder

Lederen og medarbejdere i Socialpsykiatrien har et professionelt ansvar for at skabe faglige gode tilbud til borgerne.

Brugerrådets opgave/kompetence:

Brugerrådet kan ikke behandle problematikker med personfølsomme oplysninger om – den enkelte bruger, ledelsen eller de enkelte medarbejdere.

Personalet skal inddrage Brugerrådet i forhold til væsentlige forandringer i Livskilden/Spirens tilbud. Det kan for eksempel være om ændringer i åbningsflade, borgeråbent, kost/rygepolitik, planlægning af aktiviteter i og uden for tilbuddet.

Brugerrådet skal høres:

- om det af Frederikssund Kommune udarbejdede budgetforslag for det kommende års driftsbudget, hvortil Brugerrådet kan fremsende høringssvar
- inden iværksættelse af større om- eller tilbygninger
- om de retningslinjer for det socialpædagogiske arbejde, som tilbuddet arbejder efter
- om sundhedsfremmende aktiviteter – herunder en kost/rygepolitik
- om rapporter fra det årlige tilsyn
- om psykiatriplaner
- om indretning af og udsmykning af fælles opholdsarealer

Brugerrådet kan tage alle spørgsmål vedr. dagtilbuddenes funktion op til drøftelse og videresende spørgsmål eller sager til forvaltningen.

Brugerrådet skal **informeres** om:

- Socialpsykiatriens tilbud
- Socialpsykiatriens metoder i arbejdet
- Serviceprincipperne i Socialpsykiatrien
- Socialpsykiatriens værdier og kerneydelse
- Planer vedrørende funktionsændringer
- Generelle personaleforhold

Informationer om rådets arbejde, skal være tilgængelig på tilbuddets hjemmeside.

Brugerrådets sammensætning:

Brugerrådet vælges af og blandt brugerne der er tilknyttet enten via servicelovens § 85 eller § 104 indsats i hele socialpsykiatrien for 1 år ad gangen.

Brugerrådets størrelse, 3 borgere fra ungeområdet og 3 borgere fra voksenområdet, 1 medarbejderrepræsentant samt en leder.

Brugerrådet vælger selv deres formand og næstformand og konstitueres på førstkommende møde.

Valg af borgerrepræsentanter:

Der vil være valg en gang årligt i november måned, som vil være på Livskilden og i Spiren. Valget foretages af medarbejderne og meddeles til ledelsen. Valget er for 1 år ad gangen.

Valget foretages af brugerne med hjælp fra personalet. Valgresultatet meddeles til ledelsen, når dette foreligger.

Mødevirksomhed:

Leder/stedfortræder og en medarbejder deltager i møder. Tilbuddets leder fungerer som sekretær

Sekretæren har en aktiv funktion ved at være støttende og rådgivende i forhold til mødeprocessen og mødets indhold.

Brugerrådet kan fastsætte retningslinjer for sit arbejde i en forretningsorden. Brugerrådet kan nedsætte ad hoc-udvalg til varetagelse af særlige emner/sociale arrangementer.

Brugerrådet holder møde mindst 1 gang pr. kvartal, hvoraf minimum 1 møde skal afholdes, således, at rådet kan afgive hørings svar i forbindelse med det af kommunen udarbejdede budgetforslag for det kommende år.

På det konstituerende møde fastlægger Brugerrådet en mødeplan for året.

Formanden indkalder til møder med Brugerrådet. Forslag til behandling på et ordinært møde skal være formanden i hænde senest 14 dage før det ordinære

møde. Møderne indkaldes skriftligt, og dagsorden sendes ud til Brugerrådets medlemmer minimum 8 dage før mødet.

Ekstraordinære møder holdes, når formanden eller en tredjedel af rådsmedlemmerne udtrykker ønske herom. Formanden indkalder til ekstraordinære møder senest 8 dage efter, at anmodning er modtaget.

Referat fra rådsmøderne skal godkendes af formanden senest 14 dage efter mødet. Efter formandens godkendelse offentliggøres referatet på hjemmesiden og referat udsendes til rådsmedlemmerne samt til ledelsen i Center for Voksenstøtte og rehabilitering.

Netværk for brugerråd:

Det er muligt for kommunale brugerråd at afholde fælles netværksmøder, såfremt der er et ønske herom eller hvis behovet er til stede. Det er ligeledes muligt at afvikle temaaftener for en bredere kreds af brugere/beboere og pårørende med et relevant emne for alle

Kontakten mellem Brugerråd og Frederikssund Kommune:

Der afholdes hvert år to dialogmøder med deltagelse af samtlige brugerråd, beboer- og pårørenderåd, handicapråd og Social- og Sundhedsudvalget. Dialogmøderne afholdes i foråret og efteråret. På dialogmødet vil der ske en gensidig information- og erfaringsudveksling om det seneste års udvikling og drøftelse af kommende tiltag på det specialiserede socialområde.

Administrationen indkalder til dialogmøderne og dagsorden udarbejdes i et samarbejde mellem Social- og Sundhedsudvalget, råd eller repræsentantskab på såvel botilbudsområdet som dagtilbudsområdet.

