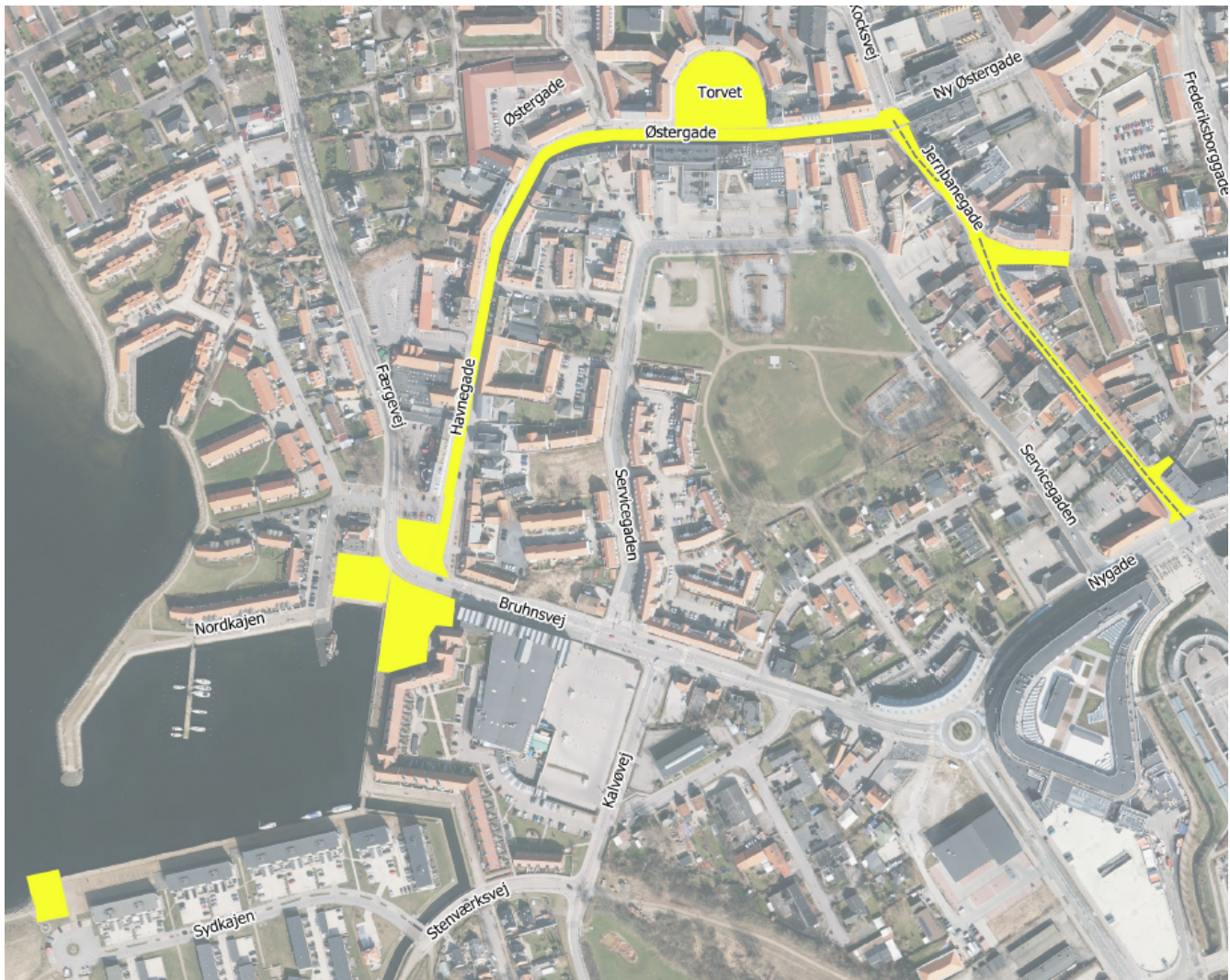


Frederikssund Bymidte Regulativ



Formålet med dette regulativ er, at understøtte et godt og aktivt byliv i Frederikssund Bymidte og på de omkringliggende offentlige arealer. Via simple retningslinjer beskrives hvorledes benyttelsen af offentligt areal kan bruges til placering af udstillingsvarer, inventar og afholdelse af arrangementer, samtidig med at vi sikrer fremkommeligheden.

Frederikssund Kommune har samlet en række informationer, som skal gøre det let for dig, som bruger af Frederikssund bymidte og omkringliggende offentlige arealer til udstilling, udeservering og arrangementer.



Indhold

Frederikssund Bymidte Regulativ	1
Hvilket areal kan du bruge?	4
Brugen af gågaden	4
Færdsel	4
Udstilling.....	4
Facader og markiser	5
Reklamer	5
Udeservering.....	5
Generelt om møblering	6
Øvrigt inventar på Jernbanegade, Østergade, Torvet og Havnepladsen.....	6
Øvrige bestemmelser	6
Stadepladser	7
Midlertidige arrangementer og aktiviteter	8
Renhold	8
Vejarbejder	8
Om dette regulativ.....	9
Takstblad	9
Ikrafttrædelse	9

Hvilket areal kan du bruge?

Havnepladsen – læs mere om brug af dette areal under "[Stadepladser](#)" eller på Kommunens hjemmeside: [Kommunens hjemmeside, stadepladser](#).

Torvet – læs mere om brug af dette areal under "[Stadepladser](#)" eller på Kommunens hjemmeside: [Kommunens hjemmeside, stadepladser](#).

Jernbanegade (gågaden) er opdelt i 2 zoner, hvor hver zone kan bruges til et bestemt formål.

- 1) Midterzonen: Den midterste brede del af gaden skal holdes fri, da den skal være tilgængelig for den tilladte kørsel, herunder redningskøretøjer.
- 2) Udstillingszone: Areal der må bruges til udstilling, læs mere under "Udstilling".



Brugen af Gågaden

Færdsel

Gågaden er forbeholdt fodgængere, dog med visse undtagelser.

Varetransport til Gågaden (Jernbanegade):

Erhvervsmæssig ærindekørsel i Gågaden er tilladt i tidsrummet mandag-fredag mellem kl. 05.00 og kl. 11.00, kun med henblik på af- og pålæsning for de ejendomme der ligger i Gågaden og som ikke har vareindleveringsadgang fra Servicegaden, og kun under udvisning af hensyn og agtpågivenhed over for de gående.

Varetransport til Østergade nr. 24 - 30:

Varetransport til Østergade nr. 24 - 30 skal foregå fra Servicegaden. Det er ikke tilladt for varebiler med en større vægt end 3.500 kg. at køre på denne strækning, medmindre særskilt tilladelse er givet.

Motorkørsel i øvrigt.

Udrykningskørsel, sygetransport, lægers kørsel i livsvigtigt øjemed og kørsel med politiets vogne skal altid kunne foregå uhindret til hver enkelt ejendom.

Særlig tilladelse.

Der kan i særlige tilfælde give dispensation fra bestemmelser om motorkørsel i Gågaden.

Der kan bl.a. gives dispensation i følgende tilfælde:

- Gangbesværedes kørsel til læge.
- Kørsel med kommunens køretøjer, eller eksterne forsyningsselskabers kørsel, hvor kørsel er nødvendig for at udføre vedligeholdelses- eller reparationsarbejder.
- Evt. anden kørsel, f.eks. afhentning af renovation og affaldscontainere.

Har kommunen eller politiet udstedt en dispensation, skal den medbringes ved kørsel i Gågaden.

Knallerter: Det er forbudt at køre på knallert i Gågaden. Det er tilladt at trække med knallerter.

Cykler: Det er tilladt at cykle i Gågaden mandag til fredag fra kl. 19.00 til kl. 09.00 samt lørdag fra kl. 19.00 og til mandag kl. 09.00.

Udstilling

Som erhvervsdrivende må du bruge udstillingszonen til udstilling. Arealet kan kun bruges af de indehavere af butikker, restauranter, caféer mv., der er beliggende i den tilgrænsende hovedbygning.

Der må kun udstilles ud for egen forretning. Hvis man ønsker at udstille i andre områder, skal man ansøge kommunen om tilladelse. Ulovlig udstilling vil blive fjernet af kommunen.

Udstilling i udstillingszonen kræver ikke tilladelse.

Butiksindehaverne må fortage udendørs handel samt demonstration af varer inden for de udstillingsarealer, der ligger foran de enkelte forretninger.

- Alle udstillingsgenstande og møbler skal være løse og let kunne fjernes.
- Alle udstillingsgenstande skal være af god standard (publikumsvenligt og uden skarpe hjørner)
- Levnedsmidler, herunder frugt og grøntsager, skal være hævet mindst 80 cm over gaden (jf. § 42 i Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 121 af 28. marts 1980 om detailforhandling af levnedsmidler).
- Udstillingsgenstande/skilte må ikke være bredere end 80 cm, og 150 cm i højden. (Tøjstativer må dog max. være 150 cm høje). Parasoller/markiser skal have en minimumshøjde på 200 cm.
- Udstillingsgenstande må ikke anbringes nærmere naboskels forlængelse vinkelret ud fra facaden end 0,5 m.
- Der gives ikke tilladelse til gulve, tæpper eller møbler, som kan være til gene for gående.

Udeservering

En del af det offentlige vejareal kan efter tilladelse fra Nordsjællands Politi og Frederikssund Kommune anvendes til fortovsrestaurant eller lignende udeservering.

Der kan gives ekstra tilladelse til udeservering i forbindelse med julen eller anden højtid.

Det er tilladt at opstille ét menu skilt inden for udeserveringsarealet. Skiltet må maksimalt være 80 x 100 cm. Skiltet skal påføres restaurantens navn, og kan i øvrigt reklamere for restaurantens menuer eller tilbud.

Ved brug af parasoller skal disse i udslået tilstand holdes inden for det tilladte udeserveringsareal.

Det er ikke tilladt at stille lager af kasser, flasker og tom emballage eller andet på udeserveringsarealet eller på de omkringliggende arealer.

Det skal generelt sikres, at udeservering fungerer uden gene for den almindelige færdsel i området, og at inventar ikke spærrer for adgang til forretningen, opgange, porte, cykelstativer, nedløbsbrønde, nedgangsbrønde, stophaner, brandhaner eller lignende.

Udeserveringsarealet skal renholdes i åbningstiden. Efter lukketid skal der fejes og rengøres på arealet. Dertil skal de nærliggende arealer renholdes for det affald, der stammer fra udeserveringen.

Der forlanges opsat affaldsbeholdere til brug for kunderne efter kommunens anvisning.

Åbningstider.

Udeserveringen kan åbnes tidligst kl. 07.00. Udeservering skal ophøre senest kl. 22.00.



Generelt om møblering

Inventaret skal bestå af lette og flytbare møbler.

Parasoller kan ligeledes være flytbare. Den enkelte parasol skal enten fastgøres ned i en flytbar fod eller i en dertil indrettet bøsning i belægningen. Etableringen af bøsningen påhviler indehaveren af udeserveringstilladelsen, og en tilladelse hertil kan gives af Frederikssund Kommune. Dette gælder også genetableringen af bøsninger efter eventuelt ledningsarbejde på udeserveringsarealet.

Bøsningerne skal, når de ikke er i brug, være lukket med dertil indrettet aflåseligt dæksel i almindeligt belægningsniveau. Hvis udeserveringen ophører, skal belægningen med bøsninger udskiftes. Dette gøres af Frederikssund Kommune mod betaling.

Øvrigt inventar på Jernbanegade, Østergade, Torvet og Havnepladsen

- Frederikssund Kommune sørger for at opsætte, renholde og vedligeholde det faste gadeinventar, f.eks. bænke, lamper, affaldsbeholdere og bøsninger. Frederikssund Kommune søger desuden for plantning og pleje af træer og planter.
- Der kan opsættes udsmykning, f.eks. til jul eller andre højtider. Udsmykningsgenstandene kan være lyskæder, guirlander og lignende. Alle slags udsmykninger skal godkendes af Frederikssund Kommune. Ansøgning om tilladelse til kollektive udsmykninger skal fremsendes til Frederikssund Erhverv.
- Der gives kun tilladelse til levende lys, f.eks. fakler eller gaslamper med forudgående tilladelse fra kommunen, og hvor de ikke udgør en brandfare.
- I gadearealer og på pladser er der nedsat bøsninger til opstilling af flagstænger.
- Flagbøsninger kan også anvendes til anden form for midlertidig udsmykning ved Handelsstandsforeningens foranstaltning efter godkendelse af Byrådet i hvert enkelt tilfælde.

Facader og markiser

Ved ændring af facade, f.eks. opsætning af markiser eller skilte, skal der sendes en ansøgning til Frederikssund Kommunes Teknisk Forvaltning. Udformningen skal overholde den til enhver tid gældende lokalplan for facader og skilte i Frederikssund Bymidte.

Mobile salgsboder i gågaden.

Kommunen kan give tilladelse til mobil salgsboder, som kan placeres på en af de to stadepladsområder i gågaden (se Stadepladser)

Reklamer

Butiksindehaveren må kun reklamere for varer, der forhandles i forretningen.

Øvrige bestemmelser

- Sker der skade på personer eller ting, der skyldes udstillings-, udeserverings- eller udsmykningsgenstande, bærer ejeren af de pågældende genstande ansvaret.
- Hunde må medbringes, når de føres i kort snor og er under fuld kontrol af en voksen person, der har pligt til straks at opsamle og fjerne hundes efterladenskaber.



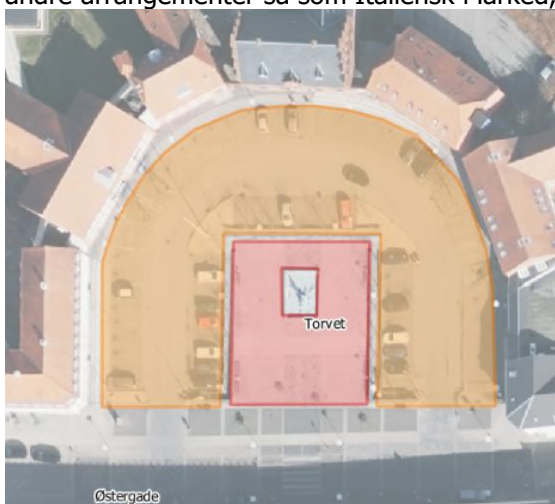
Stadepladser

Frederikssund Kommune råder over flere områder med stadepladser, som kommunen kan udleje/udlåne.

- 1) Havnepladsen foran Føtex – her er der etableret strøm i de tre blomsterbede, som giver plads til 6 mobile salgsheder.



- 2) Torvet – her er der hver lørdag loppemarked, men den inderste del af pladsen bruges ofte om sommeren til andre arrangementer så som Italiensk Marked, dans m.m.



- 3) I Jernbanegade findes der to stadepladser:
 - a. Vandkunsten – pladsen er beliggende i gågaden
 - b. Den lille plads – ligger i den ene ende af gågaden



Vandkunsten



Den lille plads

Salg af varer og anden forretning er kun tilladt på stadepladserne med tilladelse fra Frederikssund Kommune. Stadepladsindehaverne har ansvaret for, at arealet omkring stadepladsen holdes rent og ryddeligt, og at alt affald bortskaffes på behørig vis.

Læs mere om Stadepladser på Frederikssund Kommunes hjemmeside. [Link til Kommunens hjemmeside om stadepladser.](#)

Midlertidige arrangementer og aktiviteter

Frederikssund Kommune kan udstede tilladelse til at udvalgte steder i bymidten anvendes til forskellige former for midlertidige arrangementer og aktiviteter, herunder aktiviteter med humanitære formål, politiske aktiviteter, loppemarked og gadeteater.

Ønskes der at reklamere for et arrangement med ophængning af plakater, skal der indhentes en tilladelse hertil fra Frederikssund kommune. [Link til Kommunens hjemmeside om rettigheder på vejareal.](#)

Renhold

Ifølge henhold til kommunens regulativ om vintervedligeholdelse, påhviler det principielt de tilgrænsende grundejere, at foretage renhold, snerydning og glatførebekæmpelse af gågadearealet, det der er tale om et færdselsareal der overvejende er bestemt for gående færdsel.

Med henvisning til Lov om offentlige veje § 72 har Frederikssund Byråd imidlertid besluttet, at renholdelse af gågadearealet, skal udføres ved kommunens foranstaltning, for grundejernes regning. Betaling sker ved opkrævning af et fast, årligt beløb. Taksten reguleres hvert år d. 1. januar i henhold til det af Danmarks Statistik offentliggjorte prisindeks.

Kommunen sørger for renholdelse, snerydning og glatførebekæmpelse på de af kommunen ejet arealer, som regulativet omfatter. Uanset ovennævnte bestemmelser, skal grundejerne fortsat renholde, snerydde og glatførebekæmpe eventuelle trapper, indgangspartier og fodgængerpassager m.v. Til glatførebekæmpelse må kun anvendes grus, salt eller kemikalier der er uskadelige for beplantning og flisebelægning.

I øvrigt gælder bestemmelserne i kommunens regulativ om vintervedligeholdelse, som kan findes på kommunens hjemmeside [Link til Kommunens hjemmeside.](#)



Vejarbejder

I forbindelse med vej-, lednings- og kabelarbejder kan Frederikssund Kommune kræve løse udstillingsgenstande flyttet ved ejernes foranstaltning og bekostning.

Ved større planlagte vedligeholdelsesarbejder vil der blive givet ejerne en frist på mindst 14 dage. Frederikssund Kommune sørger for og bekoster vedligeholdelsen af belægninger.

Om dette regulativ

Regulativet gælder for de områder som vist på kortet, side 2.

Regulativet er vedtaget af Frederikssund Byråd og Nordsjællands Politi i henhold til lovbekendtgørelse nr. 1520 af 27. december 2014, lov om offentlige veje mv., §§ 78, 80, 81 og 89, lovbekendtgørelse nr. 1234 af 4. november 2015, lov om private fællesveje, § 66, lovbekendtgørelse nr. 38 af 5. januar 2017, færdselsloven, § 92 samt lovbekendtgørelse nr. 511 af 20. juni 2005, lov om politiets sikring af den offentlige orden og beskyttelse af enkeltpersoners og den offentlige sikkerhed mv., samt politiets adgang til at iværksætte midlertidige foranstaltninger.

Den daglige administration af bestemmelserne i regulativet varetages af Frederikssund Kommune i samarbejde med Nordsjællands Politi. Frederikssund Kommune fører tilsyn med at regulativets bestemmelser overholdes.

Takstblad

Der henvises til Frederikssund kommunes hjemmeside for det aktuelle takstblad.

[Link til Takstblad 2026.](#)

Ikrafttrædelse

Regulativet træder i kraft efter vedtagelse i kommunalbestyrelsen.

Samtidig ophæves regulativet der trådte i kraft d. 1. maj 2005

Tiltrådt af Nordsjællands Politi den 24. september.2018

Således vedtaget af Frederikssund Byråd den 27.02 2019

John Schmidt Andersen
Bogmester

Kristian Nabe-Nielsen
Direktør, Teknik, Erhverv og IT