

Oplysningspligt om flygtninge og integration

I Frederikssund Kommune har vi fokus på at beskytte de personoplysninger om dig, som kommunen behandler. Frederikssund Kommune er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, vi behandler om dig. Nedenfor kan du læse om, hvorfor og hvordan kommunen indsamler og behandler personoplysninger om dig, herunder hvilke personoplysninger vi behandler, formålet med behandlingen og lovgrundlaget, og om der sker videregivelse af dine personoplysninger, hvor lang tid personoplysningerne opbevares og hvilke rettigheder du har i den forbindelse.

Formålet med behandlingen

Når vi behandler personoplysninger i forbindelse med flygtninge og integration, er formålet at muliggøre og understøtte den kommunale indsats over for flygtninge og på integrationsområdet, herunder ved udbetaling af og administration af ydelser til integrationsborgere.

Hvilke personoplysninger behandler Frederikssund Kommune?

Vi indsamler og behandler kun de personoplysninger, der er nødvendige for at kunne varetage vores sagsbehandling, ydelser og service. Formålet er at sikre, at vi kan udføre den myndighedsopgave, som vi er blevet pålagt ved lov, herunder for at kunne udføre sagsbehandling, levere en service eller en ydelse, som du har ret til at modtage, eller som led i opfyldelsen af en aftale, som vi har indgået med dig.

Hvis du har hemmeligt telefonnummer, skal du oplyse os om det, da der er en information, som vi ikke har adgang til. Giver du os ikke oplysningen om hemmeligt telefonnummer, så risierer vi uforvarende at videregive nummeret.

Vi kan behandle følgende personoplysninger om dig:

Almindelige personoplysninger omfattet af GDPR artikel 6, herunder kontakt- og stamoplysninger, som fx navn, adresse, e-mailadresse og telefonnummer.

Følsomme personoplysninger omfattet af GDPR artikel 9, stk. 1, herunder oplysninger om:

- helbred
- religiøs overbevisning
- politisk overbevisning
- seksuelle forhold

Oplysninger om personnummer omfattet af databeskyttelseslovens § 11.

Eventuelt oplysninger om straffedomme- og lovovertrædelser, jf. GDPR, artikel 10.

Behandlingsgrundlag

Behandlingen af personoplysningerne sker på baggrund af følgende behandlingsgrundlag:

- Almindelige personoplysninger, jf. særligt GDPR, artikel 6, stk. 1, litra e (offentlig myndighedsudøvelse), men også artikel 6, stk. 1, litra b (kontrakt) og c (retlig forpligtelse).
- Følsomme personoplysninger, jf. særligt GDPR, artikel 9, stk. 2, litra f (retlig forpligtelse), men også artikel 9, stk. 2, litra h (sundhedsfaglig behandling inden for sundhedssektoren).
- Oplysninger om personnummer, jf. databeskyttelseslovens § 11, stk. 1
- Oplysninger om straffedomme og lovovertrædelser, jf. databeskyttelseslovens § 8, stk. 1.

Almindelige og følsomme personoplysninger kan i specifikke tilfælde behandles på baggrund hhv. GDPR, artikel 6, stk. 1, litra c (retlig forpligtelse) og artikel 9, stk. 1, litra f (retlig forpligtelse), når specifikke love eller bekendtgørelser, pålægger os at indsamle og behandle personoplysninger, herunder særligt, men ikke nødvendigvis begrænset til:

- Forvaltningsloven
- Offentlighedsloven
- Serviceloven
- Retsplejeloven
- Retssikkerhedsloven

Du kan finde lovgrundlaget på www.retsinformation.dk.

Hvor får vi oplysningerne fra?

Personoplysningerne modtager/indsamler vi enten fra dig selv, eller vi kan indhente dem fra andre offentlige myndigheder, domstole eller registre. Vi kan også indhente personoplysninger om dig fra Folkeregistret, SKAT og BBR-registreret.

Sker der videregivelse af personoplysningerne?

Vi kan videregive dine personoplysninger til følgende modtagere:

- Advokater
- Andre kommuner
- Ankestyrelsen
- Arbejdsløshedskasser
- Beskæftigelsesministeriet og underliggende enheder
- Betalingsformidlere som fx Nets
- Boligselskaber/udlejere
- Børne- og Socialministeriet samt underliggende enheder
- Danmarks Statistik
- Digitaliseringsstyrelsens Nemkonto
- Familieretshuset
- Frivillige, der modtager flygtninge
- Kommunens eksterne revision
- Kriminalforsorgen
- Krisecentre, opholdssteder og forsorgshjem
- Pengeinstitutter
- Politiet
- Retsvæsenet
- SKAT
- Skoler og daginstitutioner
- Tolke og mentorer
- Udlændinge- og Integrationsministeriet samt underliggende enheder
- Undervisningsministeriet

Kommunen kan videregive personoplysninger om dig for at leve op til særlovgivning eksempelvis forvaltningsloven eller retsplejeloven.

Vi kan benytte databehandlere, herunder it-leverandører, som vi overlader personoplysninger til. Vi indgår databehandleraftaler med alle databehandlere for at sikre den nødvendige sikkerhed.

Som udgangspunkt overfører eller overlader Frederikssund Kommune ikke personoplysninger til lande uden for EU/EØS. I tilfælde af, at der sker en overførsel eller en overladelse til lande uden for EU/EØS, sker dette på baggrund af Europa-Kommissionens standardbestemmelser om databeskyttelse, også kendt som EU's standardkontrakter.

Opbevaring af dine personoplysninger

Frederikssund Kommune opbevarer dine personoplysninger som minimum under behandlingen af din sag og sletter dem, når vi ikke længere har et sagligt behov for at opbevare dem. Dine personoplysninger opbevares som udgangspunkt efter sagens afslutning på baggrund af reglerne i forældelses- og arkivloven. Opbevaringen kan ske i kortere eller længere tid, hvis der er et sagligt behov derfor.

Hvilke rettigheder har du?

Ret til at se oplysninger (indsigtsret)

Du har ret til at se de oplysninger, vi behandler om dig, og få information om, hvordan oplysningerne bliver behandlet.

Ret til rettelse

Du har ret til at få forkerte oplysninger om dig rettet.

Ret til sletning

Du har ret til at anmode om sletning af dine oplysninger.

Ret til begrænsning af behandling

Du har i visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset.

Ret til indsigelse

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores ellers lovlige behandling af dine personoplysninger.

Retten til at trække samtykke tilbage

Som udgangspunkt benytter vi ikke samtykke efter GDPR for at kunne behandle dine personoplysninger. Hvis vores behandling af dine personoplysninger er baseret på dit samtykke efter GDPR, har du til enhver tid ret til at trække dit samtykke tilbage.

Hvis du vælger at trække dit samtykke tilbage, påvirker det ikke lovligheden af vores behandling af dine personoplysninger på baggrund af dit tidligere meddelte samtykke og op til tidspunktet for tilbagetrækningen. Hvis du trækker dit samtykke tilbage, har det derfor først virkning fra dette tidspunkt.

Bemærk, at offentlige myndigheder i visse tilfælde kan behandle personoplysninger på baggrund af samtykke efter anden lovgivning, fx retssikkerhedsloven. Hvis du har spørgsmål til dit eventuelle samtykke efter anden lovgivning end GDPR (fx retssikkerhedsloven), skal du kontakte din sagsbehandler i kommunen.

Hvis du har forældremyndigheden eller forældreansvaret for et barn under 15 år, og barnets oplysninger indgår i sagen, har barnet også ovenstående rettigheder.

Hvis du har spørgsmål

Har du spørgsmål til vores sagsbehandling, ydelser og service eller til Frederikssund Kommunes behandling af dine personoplysninger, skal du kontakte Frederikssund Kommune. Det kan du gøre på Borger.dk eller telefon 47 35 10 00. Skriver du om behandling af personoplysninger, så skriv venligst 'Personoplysninger' i overskriften.

Databeskyttelsesrådgiver (DPO)

Frederikssund Kommune har som offentlig myndighed udpeget en databeskyttelsesrådgiver (DPO). DPO'en kan hjælpe dig, hvis du har spørgsmål om dine rettigheder eller hvis du har generelle spørgsmål om kommunens håndtering af personoplysninger.

[Læs mere om DPO'en og find kontaktoplysninger.](#)

Klage til Datatilsynet

Er du uenig i den måde, Frederikssund Kommune behandler dine personoplysninger, kan du klage til Datatilsynet. Vær opmærksom på, at Datatilsynet kun er klageinstans i forhold til behandling af dine personoplysninger, men ikke i forhold til håndteringen af din sag hos kommunen. Hvis du er uenig i Frederikssund Kommunes håndtering af din sag i forbindelse med en ydelse eller service, skal du kontakte Frederikssund Kommune.