

TIL NYE BEBOERE OG DERES PÅRØRENDE

FREDERIKSSUND  
KOMMUNE

# Velkommen til De Tre Ege



# Velkommen

## TIL NYE BEBOERE OG DERES PÅRØRENDE

Vi byder dig og dine pårørende hjerteligt velkommen til Omsorgscentret De Tre Ege.

Vi håber, du vil trives godt i din nye bolig.

I denne pjece vil vi fortælle dig om vores værdier og hverdag og give dig lidt praktisk information.

Med venlig hilsen

Personalet

## **DE TRE EGES VÆRDIER**

Vi lægger vægt på, at både beboere og pårørende opfatter stedet som beboerens eget hjem, og at beboerne i videst muligt omfang kan fortsætte deres daglige liv med traditioner, vaner og aktiviteter.

Besøgende skal føle sig velkomne, og vi mener, at det gode samarbejde med pårørende har afgørende betydning for den enkeltes beboers hverdag og liv.

Det sociale samvær har en høj prioritet. Vi samles om daglige gøremål og hygge, og de, der har lyst, spiser sammen.

## **OM DE TRE EGE**

De Tre Ege består af fire boenheder med i alt 48 boliger.

Derudover er der syv midlertidige boliger, et fælles modtagekøkken og et fælles hyggested med stor terrasse, petanquebane og sansehave.

Døgnplejen har også kontor i vores hus.

## **PERSONALE**

Vi er et tværfagligt team af medarbejdere, som omfatter social- og sundhedsassistenter, social- og sundhedshjælpere, sygeplejersker, pædagoger, ergoterapeut, kostfaglig medarbejder og husassistent, som døgnet rundt varetager de daglige opgaver. Vi er også praktiksted for social- og sundhedsassistent-elever og social- og sundhedshjælper-elever samt for sygeplejestuderende.

Til den enkelte afdeling er der knyttet en områdeleder.

Både personale og frivillige bærer navneskilte, hvor man kan se navn og funktion.

## **KONTAKTPERSON**

Hver beboer har en kontaktperson blandt det faste personale. Kontaktpersonen har ansvaret for, at der bliver fulgt op på aftaler, behandlings- og plejeforløb. Kontaktpersonen er også den, som du og dine pårørende kan henvende jer til i dagligdagen.

## **AKTIVITETER**

Vi tilbyder en række forskellige ugentlige aktiviteter.

Aktiviteterne varierer, men det kan for eksempel være dans, sansehold, cykling, fællessang, damekaffe, busture og rytmik sammen med en nærliggende børnehave.

Vi har også aktiviteter i de enkelte afdelinger, for eksempel højtlesning og spil.

Vi benytter enhver lejlighed til at holde arrangementer, og pårørende er velkomne til at deltage.

Du kan finde en oversigt over månedens aktiviteter i Dialognet (læs om Dialognet i afsnittet "Kommunikation" på side 7). Du kan også få en oversigt over aktiviteterne hos personalet.

## **DET GODE MÅLTID**

Du kan spise i den fælles opholdsstue eller i din bolig.

Vi lægger vægt på at skabe gode rammer om måltidet, så det bliver et hyggeligt og naturligt samlingspunkt.

Vi får mad fra firmaet "Mad til Hverdag" som er et storkøkken i Hillerød. På beboermøderne har du mulighed for at komme med ønsker til menuen, inden for de menuforslag som "Mad til Hverdag" tilbyder. Der vil også være dage, hvor vi laver maden fra bunden i hver enkelt boenhed.

Menuplanen kan ses på Dialognet (læs om Dialognet i afsnittet "Kommunikation" på side 7). Du kan få en print udleveret, hvis du ønsker det.

Hvis du har specielle ernæringsbehov, har du mulighed for at tale med den kostfaglige medarbejder.

Ved fødselsdage tilbyder vi fødselaren at vælge menuen for afdelingen. Derudover tilbyder vi at lave lagkage til dig og dine medbeboere.

## **BOLIGEN OG DENS INDRETNING**

Boligen er på 40 kvadratmeter og dimensioneret til ægtepar. Den indeholder et lille tekøkken, stue og soveværelse. Til hver bolig hører en lille terrasse. Desuden er der et fællesareal, der består af opholdsstue/spisestue, køkken, bryggers og terrasse.

Der er telefon og antennestik, navneskilt og postkasse til hver bolig.

Boligen indeholder plejeseng med madras, klædeskabe og skabe i køkkenafdelingen.

Du skal selv sørge for indretning af din bolig, herunder gardiner, persiener og belysning. Du skal også selv sørge for ophængning af billeder, ure m.m. på væggene.

Vær opmærksom på at placere møblerne, så du kan færdes sikkert. Det er også vigtigt, at personalet sikres et hensigtsmæssigt arbejdsmiljø.

Hvis dit behov for pleje eller hjælpemidler ændrer sig, kan det blive nødvendigt at ommøblere boligen.

## **DU SKAL MEDBRINGE**

- To vaskbare dyner og hovedpuder
- Gulvsvaber til badeværelset

## **HJEMMESØG INDEN INDFLYTNING**

Når du har fået en bolig, tilbyder vi at besøge dig i dit hjem, inden du flytter ind. På besøget deltager en sygeplejerske samt en medarbejder fra den afdeling, du skal flytte ind på. Dine pårørende må også meget gerne deltage.

På mødet spørger vi ind til dit helbred, din trivsel og dine vaner. Derved sikrer vi, at vi allerede kender lidt til dig og dine behov, når du flytter ind. Samtidig får du og dine pårørende mulighed for at stille spørgsmål.

## **FLYTTEMEDDELELSE**

Du skal selv melde flytning til folkeregistret.



## NÅR DU FLYTTER IND

### **INDFLYTNINGSSAMTALE**

Cirka 14 dage efter at du er flyttet ind, får du og dine pårørende tilbudt en indflytningssamtale. Områdeleder og din kontaktperson vil deltage.

### **MØDER MED BEBOERE OG PÅRØRENDE**

Hver afdeling holder beboermøder med dagsorden og referat fire gange om året.

Formålet er at sikre beboerens indflydelse og at fremme trivsel og samarbejde mellem beboere og personale.

En gang om året er der et møde eller arrangement for beboere og pårørende i hvert enkelt boenhed, og en gang om året er der et fælles arrangement for beboere og pårørende på hele omsorgscentret.

### **KOMMUNIKATION**

Informationer fra De Tre Ege og kommunikation mellem omsorgscentret og pårørende foregår fortrinsvis over DialogNet og VitaComm. Det er to apps, som kan hentes både til Android- og Apple-enheder.

DialogNet bruges til nyheder og generel information om blandt andet aktiviteter og fælles retningslinjer.

VitaComm bruges til sikker kommunikation mellem personale og pårørende ved individuelt behov. Det er en slags chat-funktion, som er god til alt det, der ikke haster.

Ved akutte henvendelser skal du dog altid ringe til os – se kontaktoplysningerne på bagsiden af pjecen.

Vi hjælper dig i gang med at bruge de to apps. Brugernavn og adgangskode til Dialognet og VitaComm udleveres sammen med brugervejledning ved indflytning eller ved henvendelse til områdeleder.

## **LÆGE**

Vi har tilknyttet en plejehjemslæge, som kommer regelmæssigt på De Tre Ege.

Du har mulighed for at skifte til denne læge, eller du kan beholde din egen praktiserende læge.

Det koster ikke noget at skifte læge, når det sker i forbindelse med flytning.

## **FRISØR, TANDLÆGE OG FODTERAPEUT**

Du har mulighed for at:

- blive visiteret til omsorgstandplejen
- bestille en "mobil" fodterapeut
- bestille en "mobil" frisør

Du skal afregne med fodterapeut og frisør efter hvert besøg. Det anbefales, at der indgås aftale med frisør og fodterapeut om betaling via giro.

Din kontaktperson kan hjælpe med at bestille tid.

Du kan søge om tilskud til fodterapi gennem din sagsbehandler i kommunen.

## **MEDICIN**

Din medicin bliver opbevaret i et aflåst skab i din bolig.

Du kan vælge at få medicinen leveret fra apoteket, hvis du indgår en aftale med apoteket om dette. Aftalen koster et gebyr hver måned og omfatter:

- Levering af medicin
- Månedlig afregning via pengeinstitutternes betalingservice (NETS)

Du og din familie kan også selv hente medicinen på apoteket og betale kontant.

Ved akut opstået sygdom (aften, nat og weekend), er det dine pårørende, der må sørge for at hente eventuel medicin. Akutmedicin kan også leveres med taxa på din regning.

## **LEDSAGELSE**

Personalet har ikke mulighed for at ledsage dig til læge, frisør, tandlæge m.v. Dette gælder også, hvis du skal til undersøgelse på sygehuset.

## **OMSORGSJOURNAL**

Alle beboere har en elektronisk omsorgsjournal. Her registrerer vi dine stamdata, kontaktoplysninger til pårørende og relevante oplysninger om dit helbred, behandling og pleje.

Hvis du ønsker aktindsigt, skal du henvende dig til områdelederen.

## **GÆSTER OG OVERNATNING**

Hvis du skal have flere gæster, end du selv har plads til, kan du låne "Hyggestedet". Du kan bestille mad udefra eller selv medbringe maden. Du står selv for borddækning, servering og oprydning. Kontakt den kostfaglige medarbejder for booking af Hyggestedet samt introduktion til opvaskemaskinen og køkken.

Du kan have overnattende gæster i din bolig. Giv venligst besked til personalet ved overnatning.

## **TOILETARTIKLER**

Du skal selv sørge for indkøb af badesæbe, shampoo, tandpasta, tandbørste, creme o.l.

Personalet kan eventuelt bestille varerne på apoteket. Dette kræver betalingsordning (se afsnittet "Medicin" på side 10).

## **OPBEVARING AF PENGE**

Vi påtager os ikke ansvaret for at opbevare eller administrere penge. Vi tilråder derfor, at du ikke har for mange kontanter liggende.

## **TØJVASK**

Vi har en aftale med firmaet Trasbo A/S om vask af privat tøj. Tøjet hentes og leveres en gang om ugen. Tøjet skal kunne tåle normal vask på 30-60 grader, samt tørretumbling.

## **RENGØRING OG VINDUESPUDSNING**

Vi sørger for rengøring i din bolig. Hvor ofte du bliver tilbudt rengøring, afhænger af dine behov.

Vinduerne bliver pudset indvendigt og udvendigt tre gange om året. Man kan tilkøbe ekstra vinduespudsning.

## **RYGNING**

Du må gerne ryge i din bolig, men ikke på fællesarealerne.

Af hensyn til de ansattes arbejdsmiljø skal der luftes ud i boligen mindst en time før det er planlagt, at du modtager hjælp, og du må ikke ryge, mens personalet er til stede. I

nogle tilfælde er der behov for luftrenser i lejligheden. Dette skal du i givet fald selv betale.

### **KABEL-TV**

Du har mulighed for at modtage Kabel-TV fra Jægerspris Antenneforening. Ved indflytning vil boligen være tilsluttet med grundpakken. Du bliver opkrævet betaling for TV-grundpakken via din husleje. Hvis du ønsker at afmelde grundpakken eller at vælge en anden programpakke, skal du kontakte Jægerspris Antenneforening.

I alle fælles opholdsstuer er der DVD-afspiller og TV med udvidet pakke.

### **DIGITAL POST**

Vi opfordrer til, at du får dine pårørende til at hjælpe dig med at blive tilmeldt digital post.

### **FORSIKRINGER**

Du skal selv sørge for indboforsikring.

Hvis personalet forvolder skade på dit indbo, har kommunen erstatningsansvar. Områdelederen anmelder skaden og skal derfor orienteres. Dog skal skades værdi være større end 500 kr.

## **LÆS MERE**

Følg med i ny om De Tre Ege på hjemmesiden

<https://detrege.frederikssund.dk/>.

## **TELEFONLISTE (SE OGSÅ BAGSIDEN)**

Centerleder Bettina Routhe Wiegaard	30 51 75 51
Kostfaglig medarbejder Inge Geertsen	23 39 35 01
Centersygeplejerske Signe Peiris	30 68 13 07
Centersygeplejerske Franciska Madsen	51 34 78 17
Servicemedarbejder Jesper Gerner Pedersen	30 61 31 34

## TELEFON- OG ADRESSELISTE (FORTSAT)

Parkvej 2, 3630 Jægerspris

Områdeleder Stine Pedersen	51 42 85 36
Boenhed A	47 35 17 75
Boenhed B	47 35 17 92

Parkvej 14, 3630 Jægerspris

Områdeleder Jette Horsleben	21 53 51 07
Boenhed F	47 35 17 89
Boenhed G	47 35 17 81

Skriv sikkert via [Borger.dk](https://borger.dk)

### DE TRE EGE

Parkvej 2  
3630 Jægerspris

[www.frederikssund.dk](http://www.frederikssund.dk)