VESTFORBRÆNDING

Vestforbrændings vedtægter 2012

Genoptryk 2025

1. afsnit

Almindelige bestemmelser

§ 1. Navn og hjemsted

Interessentskabets navn er "I/S Vestforbrænding". Dets hjemsted er Glostrup Kommune.

§ 2. Interessenter

Interessenterne er Albertslund, Ballerup, Brøndby, Egedal, Frederikssund, Furesø, Gentofte, Gladsaxe, Glostrup, Gribskov, Halsnæs, Herlev, Hillerød, Høje- Taastrup, Ishøj, Københavns, Lyngby-Taarbæk, Rødovre og Vallensbæk Kommuner.

§ 3. Formål

Interessentskabet driver alle former for aktiviteter, herunder jordrensningsvirksomhed, inden for affaldsbehandling – alt under hensyntagen til miljøet.

Stk. 2.
Endvidere kan interessentskabet varetage andre kommunale forsyningsopgaver end opgaver inden for affaldsbehandling.

Stk. 3.
Interessentskabet kan indgå samarbejdsaftaler med andre samt – med tilsynsmyndighedernes godkendelse – oprette eller deltage i selskaber, der – også uden for de tilsluttede kommuners område – varetager interessentskabets formål.

Stk. 4.
Såfremt en eller flere af interessenterne måtte ønske det, kan disse – med tilsynsmyndighedernes godkendelse – overdrage myndighedsopgaver til interessentskabet til varetagelse af de i stk. 1 nævnte formål. Aftaler om overdragelse af myndighedsopgaver optages som et bilag til vedtægterne.

Certifikater
Vestforbrændings ledelsessystem er miljøcertificeret efter den internationale standard ISO 14001.

§ 4. Pligter og rettigheder

Interessentskabet har pligt og eneret til at modtage det i affaldsregulativerne omhandlede affald, der henvises til Vestforbrænding, jf. § 4, stk. 3.

Stk. 2.
De øvrige aktiviteter/faciliteter som interessentskabet driver i henhold til § 3, er interessenterne berettiget til at anvende, og interessentskabet forpligtet til i størst mulig udstrækning at stille til rådighed for interessenterne.

Stk. 3.
Interessentskabets enerettigheder skal fremgå af affaldsplanerne og affaldsregulativerne i de respektive kommuner.

Stk. 4.
For Københavns Kommune gælder pligter og rettigheder alene et nærmere angivet område som angivet på vedhæftede kort (bilag 1).

§ 5. Kørselsudligning

Der oprettes overenskomst mellem de deltagende kommuner – dog undtaget Københavns Kommune – om en udligningsordning vedrørende udgifter for tilkørsel af affald til interessentskabets anviste behandlingsanlæg, for så vidt angår kommunale indsamlingsordninger.

§ 6. Hæftelse

I forhold til trediemand hæfter interessenterne solidarisk og ubegrænset for de interessentskabet påhvilende forpligtelser.

Stk. 2.
Bestyrelsen kan dog indstille, at lån optages helt eller delvist uden solidarisk hæftelse.

Stk. 3.
Indbyrdes hæfter de enkelte interessenter for de af interessentskabet indgåede forpligtelser efter registerfolketallet pr. 1. januar det år, hvor forpligtelsen blev indgået, Københavns Kommune hæfter dog alene efter indbyggertallet i den i § 4, stk. 4, nævnte del af Københavns Kommune.

Stk. 4.
Interessentskabets aktiver kan ikke gøres til genstand for retsforfølgning mod den enkelte deltager for nogen af denne kontraheret, fællesskabet uvedkommende gæld.

Stk. 5.
Ingen interessent kan overdrage sine rettigheder og forpligtelser ifølge denne vedtægt uden alle medinteressenternes samtykke.

Stk. 6.
Såfremt en interessent ikke får gennemført en myndighedsbehandling inden udløbet af den frist som interessenterne i fællesskab har aftalt, er denne interessent forpligtet til at erstatte interessentskabet de som følge heraf dokumenterede tab.

2. afsnit

Interessentskabets ledelse

§ 7. Generalforsamling

Interessentskabets øverste myndighed er generalforsamlingen. Den ordinære generalforsamling afholdes i april kvartal. Interessenterne indkaldes ved bestyrelsens foranstaltning skriftligt med mindst 14 dages varsel.

Stk. 2.
Forslag fra de enkelte interessenter må være fremsendt til bestyrelsen senest den 15. marts.

Stk. 3.
Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, når bestyrelsen træffer beslutning herom, eller når en fjerdedel af interessenterne skriftligt begærer dette, samt når en bestyrelsesvedtagelse standses og indbringes til afgørelse af generalforsamlingen i henhold til § 10, stk. 10. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest en måned efter begæringens fremsættelse og indkaldes med mindst 14 dages varsel.

§ 8. Generalforsamlingens afstemninger og valgperiode

På generalforsamlingen udøves stemmeretten af delegerede. Hver interessent udpeger 1 delegeret for hver påbegyndt 20.000 indbyggere i kommunen. For Københavns Kommune dog alene indbyggertallet i den i § 4, stk. 4, nævnte del af Københavns Kommune. Hver delegeret har 1 stemme.

Stk. 2.
Indbyggertallet er registerfolketallet pr. 1. januar det pågældende år.

Stk. 3.
De delegerede udpeges af og blandt medlemmerne af interessentkommunernes kommunalbestyrelser.

Stk. 4.
Valgperioden følger den kommunale valgperiode.

§ 9. Dagsorden for den ordinære general- forsamling

Som punkter på dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal optages:

- Valg af dirigent.
- Bestyrelsens beretning for det foregående regnskabsår.
- Godkendelse af regnskab for det foregående regnskabsår.
- Indkomne forslag.
- Godkendelse af budget, herunder fastsættelse af takster for modtagelse af affald for det kommende regnskabsår, jf. § 16, stk. 3.
- Valg af revision.
- Eventuelt.

Stk. 2.
Dirigenten vælges ved simpel stemmeflerhed af de delegerede, men behøver ikke selv at være delegeret.

Stk. 3.
Dirigenten leder forhandlingerne og afgør alle spørgsmål vedr. sagernes behandling og stemmeafgivning. Skriftlig afstemning kan dog påkræves, når mindst en fjerdedel af de fremmødte begærer dette.

§ 10. Bestyrelse

Hver af de deltagende kommuner vælger et medlem til bestyrelsen tillige med en personlig suppleant, der er berettiget til at indtræde ved et medlems lovlige forfald.

Stk. 2.
Bestyrelsens medlemmer og disses suppleanter udpeges af og blandt medlemmerne af interessentkommunernes kommunalbestyrelser.

Stk. 3.
Valgperioden følger den kommunale valgperiode.

Stk. 4.
I forbindelse med valg af ny bestyrelse vælges af og blandt Vestforbrændings medarbejdere en medarbejder, der med status af observatør med taleret har ret til at overvære bestyrelsens møder, samt en suppleant for denne. Valgperioden følger den kommunale valgperiode. Regler for valgets afholdelse m.v. fastsættes af Vestforbrændings direktion. Selskabets direktion er ikke omfattet af valgregler for medarbejderrepræsentation.

Stk. 5.
Bestyrelsen vælger blandt sine medlemmer en formand og næstformand. Valget foretages under ét som forholdstalsvalg efter reglerne i § 24, stk. 3, i lov om kommunernes styrelse.

Stk. 6.
Bestyrelsen vælger blandt sine medlemmer et arbejdsudvalg på 5 medlemmer, hvoraf de 2 medlemmer er henholdsvis bestyrelsens formand og næstformand. Valget foretages under ét som forholdstalsvalg efter reglerne i § 24, stk. 3, i lov om kommunernes styrelse. Ved valget af medlemmer til arbejdsudvalget regnes henholdsvis formandens og næstformandens plads i udvalget som en af de pladser, der kan tilkomme den valggruppe, som vedkommende ved det pågældende valg har anmeldt at tilhøre. Arbejdsudvalget bistår formanden i forberedelsen af bestyrelsens møder.

Stk. 7.
Ved valgene til henholdsvis formand/næstformand, jf. § 10, stk. 5, og arbejdsudvalg, jf. § 10, stk. 6, skal foretages samme valggruppeanmeldelse. Det samme gælder, såfremt valgene foretages af en generalforsamling, jf. § 10, stk. 10.

Stk. 8.
Bestyrelsen fastsætter, i det omfang dette ikke fremgår af vedtægten, de nærmere regler for sit virke, herunder – med tilsynsmyndighedernes godkendelse – størrelsen af vederlag, diæter og godtgørelse til bestyrelsens og arbejdsudvalgets medlemmer.

Stk. 9.
Bestyrelsen afholder møder så ofte formanden skøner det påkrævet, eller når mindst tre andre bestyrelsesmedlemmer ønsker det.

Stk. 10.
Ethvert medlem repræsenterende en kommune med mindst 50.000 indbyggere eller mindst 2 medlemmer i forening kan standse udførelsen af en beslutning, der er truffet af bestyrelsen – herunder om valg af formand og næstformand samt valg af arbejdsudvalg, jf. § 10, stk. 5 og 6 – ved på mødet eller senest 1 uge efter modtagelsen af bestyrelsesmødets referat at forlange sagen indbragt til afgørelse af en generalforsamling. En indbringelse af beslutninger vedrørende de i § 10, stk. 5 og 6 nævnte valg skal ske samlet, således at generalforsamlingen afgør såvel valg af formand/næstformand som valg af arbejdsudvalg og efter samme principper (under ét som forholdstalsvalg) som fastsat i stk. 5 og 6.

Stk. 11.
Alle afgørelser træffes ved almindelig stemmeflerhed, medmindre andet fremgår af nærværende vedtægt. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Stk. 12.
Til vedtagelse af følgende kræves dog, at samtlige bestyrelsesmedlemmer er enige herom:

a) Beslutning om gennemførelse af investeringer på mere end 38,5 mio. kr. (beløbsangivelsen pristalsreguleres med prisindeks 112 marts 2006 som basis).
b) Etablering af jordrensning.
c) Etablering af ikke-brugerbetalte ordninger, der finansieres af selskabet, og som stilles til rådighed for alle tilsluttede kommuner, hvis udgiften overstiger 1,1 mio. kr. årligt eller et engangsbeløb på 1 mio. kr. (beløbsangivelsen pristalsreguleres med prisindeks 112 marts 2006 som basis).
d) Etablering af/deltagelse i selskaber. Undtaget er deltagelse i aktieselskaber, hvor Vestforbrændings kapitalindskud er 6,6 mio. kr. og derunder (beløbsangivelsen pristalsreguleres med prisindeks 112 marts 2006 som basis).
e) Køb af fast ejendom.
f) Udnyttelse af forbrændingskapaciteten ud over 500.000 tons om året på Vestforbrændings anlæg på Ejby Mosevej 219, Glostrup.
g) Beslutning om varetagelse af andre kommunale forsyningsopgaver end opgaver inden for affalds- behandling, jf. § 3, stk. 2.

Stk. 13.
Over bestyrelsens møder føres en protokol, der ved mødernes afslutning underskrives af samtlige deltagende bestyrelsesmedlemmer.

Stk. 14.
Interessentskabet kan foretage dispositioner over fast ejendom, optage lån eller foretage anden gældsstiftelse samt overtage garantiforpligtelser i overensstemmelse med de regler, som indenrigsministeren fastsætter i medfør af den kommunale styrelseslov. Sådanne dispositioner, bortset fra køb af fast ejendom, kræver udtrykkelig vedtagelse i samtlige de deltagende kommuners kommunalbestyrelser.

§ 11. Direktion
Til at forestå interessentskabets daglige ledelse an- sætter bestyrelsen en direktør.

Stk. 2.
Direktøren forestår interessentskabets daglige forretninger og er over for bestyrelsen ansvarlig for driften.

§ 12. Tjenestemænd samt løn- og ansættelsesvilkår
I det omfang interessentskabet ansætter medarbejdere som tjenestemænd eller på tjenestemandslig- nende vilkår, skal dette godkendes af bestyrelsen.

Stk. 2.
Medarbejdere, som allerede er ansat som tjenestemænd eller på tjenestemandslignende vilkår, bevarer denne status og følger de til enhver tid gældende regler for sådanne ansættelsesforhold.

Stk. 3.
Er ansættelsen sket i henhold til det for I/S Vestforbrænding gældende tjenestemandsregulativ, er tjenestemanden forpligtet til – i tilfælde af interessentskabets opløsning – at overtage en passende stilling i en af de i interessentskabet repræsenterede kommuner, såfremt en sådan stilling bliver tilbudt den pågældende.

Stk. 4.
For de medarbejdere, der er pensioneret eller pensioneres fra en tjenestemandsstilling eller en stilling på tjenestemandslignende vilkår gælder tilsvarende, at de fortsat følger de til enhver tid gældende regler for sådanne tjenesteforhold.

Stk. 5.
Bestemmelser om løn- og øvrige ansættelsesforhold for personale ansat i interessentskabet, hvad enten det er tjenestemandsansat personale eller personale ansat på andre vilkår, skal godkendes i henhold til den til enhver tid gældende lovgivning herom.

3. afsnit

Regnskab, revision og tegningsret

§ 13. Regnskab og budget

Interessentskabets regnskabsår følger kalenderåret.

Stk. 2.
Budget og regnskab udformes i overensstemmelse med de til enhver tid gældende regler i årsregnskabsloven, dog med de afvigelser, der måtte følge af den til enhver tid gældende lovgivning.

Stk. 3.
Årsregnskabet skal vise en resultatopgørelse indeholdende indtægter og omkostninger, herunder afskrivninger samt finansielle indtægter og omkostninger.

Stk. 4.
Årsregnskabet tillige med revisors eventuelle bemærkninger og bestyrelsens besvarelser forelægges sammen med budget for det kommende regnskabsår til godkendelse på den førstkommende ordinære generalforsamling.

Stk. 5.
Det godkendte budget og årsregnskab udsendes til samtlige interessenter.

Stk. 6.
Det godkendte årsregnskab offentliggøres og indsendes tillige med revisionsberetningen og eventuelle afgørelser, der måtte være truffet i forbindelse hermed, til tilsynsmyndigheden.

§ 14. Revision

Interessentskabets årsregnskab revideres af en statsautoriseret revisor, der skal være sagkyndig og uafhængig samt godkendes af tilsynsmyndigheden.

Stk. 2.
Revisor har under revisionen adgang til alle interessentskabets bøger og beholdninger og har krav på at få meddelt enhver oplysning, der måtte forlanges til bekræftelse af regnskabets rigtighed. Revisor har pligt til at føre en revisionsprotokol, hvori der efter hver revision indføres bemærkninger om revision. Protokollen skal forelægges på bestyrelsens møder.

§ 15. Tegningsret

Interessentskabet tegnes af bestyrelsens formand eller næstformand i forbindelse med interessentskabets direktør eller dennes stedfortræder. Ved køb, salg eller pantsætning af fast ejendom samt ved optagelse af lån kræves bestyrelsens underskrift.

Stk. 2.
På interessentskabets bank- og girokonti må kun trækkes af formand og direktør i forening, eller hvem de måtte bemyndige hertil.

4. afsnit

Interessentskabets finanser

§ 16. Finansiering

Interessentskabets anlægsudgifter finansieres ved optagelse af lån, og/eller ved indskud fra interessenterne og/eller af interessentskabets egenkapital.

Stk. 2.
Interessentskabets øvrige udgifter finansieres af de takster, som generalforsamlingen og bestyrelsen fastsætter for modtagelsen af affald. Ved beregningen af disse takster skal der tages højde for den betaling, som interessentskabet måtte opnå for sine ydelser og produkter.

Stk. 3.
Generalforsamlingen fastsætter følgende takster:

a) En takst, der fordeles på interessenterne i forhold til indbyggertallet i de enkelte kommuner ved regnskabsårets begyndelse, for Københavns Kommune dog alene indbyggertallet i den i § 4, stk. 4, nævnte del af Københavns Kommune.
b) En produktionsafhængig takst, der fordeles på den mængde affald, som interessenterne leverer i henhold til § 4, stk. 1.

Stk. 4.
Bestyrelsen fastsætter særlige takster for modtagelsen af alt andet affald fra interessenterne.

Stk. 5.
Interessentskabet kan pålægge kommunerne at betale acontobeløb kvartalsvis forud, således at endelig afregning finder sted efter regnskabsårets udløb.

5. afsnit

Vedtægtsændring, optagelse af nye interessenter, udtræden, interessentskabets opløsning m.v.

§ 17. Vedtægtsændring, optagelse af nye interessenter

Til ændring af nærværende vedtægt, herunder optagelse af nye interessenter, kræves udtrykkelig vedtagelse i samtlige interessenters kommunalbestyrelser, samt godkendelse af tilsynsmyndigheden i overensstemmelse med kommunestyrelseslovens regler herom.

§ 18. Udtræden

Udtrædelse af interessentskabet kan ske med 2 års varsel til en 1. januar, dog tidligst når interessentskabets gæld vedrørende de på udtrædelsestidspunktet etablerede anlæg er afviklet. Udtrædelse til et tidligere tidspunkt kræver enighed mellem interessenterne – herunder enighed herom i forbindelse med stiftelse af gælden – eller godkendelse af tilsynsmyndigheden. Vilkårene for udtræden skal godkendes af tilsynsmyndigheden, der i tilfælde af uenighed fastsætter vilkårene.

Stk. 2.
Såfremt udtrædelsen vil medføre tab for interessentskabet som følge af dårligere udnyttelse af anlægskapaciteten eller på anden måde, kan udtrædelsen kun ske mod fuld erstatning til interessentskabet fra den udtrædende interessent. Erstatningens størrelse beregnes af bestyrelsen og skal godkendes af samtlige interessenter. Ved en interessents udtræden af fællesskabet har den udtrædende interessent i intet tilfælde krav på udbetaling af nogen del af interessentskabets nettoformue.

Stk. 3.
Såfremt interessentskabets nettoformue ved en interessents udtræden er negativ pr. 1. januar i udtrædelsesåret, påhviler der den udtrædende interessent en forholdsmæssig del heraf i overensstemmelse med det i § 19 anførte, med mindre andet aftales.

§ 19. Opløsning

Til interessentskabets opløsning kræves vedtagelse på generalforsamlingen med mindst to tredjedele af de stemmeberettigede interessenters stemmer. Desuden kræves udtrykkelig vedtagelse i samtlige interessenters kommunalbestyrelser. Nettoformuen beregnes på grundlag af gældende praksis på opløsningstidspunktet og fordeles – hvad enten den er positiv eller negativ – på interessenterne efter folketal pr. 1. januar i opløsningsåret. For Københavns Kommune dog alene indbyggertallet i den i § 4, stk. 4, nævnte del af kommunen. I tilfælde af uenighed om opløsningen træffes tilsynsmyndigheden afgørelse herom. Vilkårene for opløsningen skal godkendes af tilsynsmyndigheden i overensstemmelse med kommunestyrelseslovens regler herom. I tilfælde af uenighed om vilkårene fastsættes disse af tilsynsmyndigheden.

§ 20. Uoverensstemmelser

Stk. 1.
Uoverensstemmelser, som måtte opstå mellem interessenterne eller mellem interessentskabet og en eller flere af interessenterne ved fortolkning af nærværende vedtægt eller vedrørende interessentskabets drift eller opløsning afgøres ved voldgift ved Voldgiftsinstituttet efter de af Voldgiftsinstituttet vedtagne regler herom, som er gældende ved voldgiftssagens anlæg. Dette gælder dog ikke, i det omfang uoverensstemmelsen efter lovgivningen skal afgøres af andre myndigheder eller ved domstolene, jf. stk. 2-4.

Stk. 2.
Uoverensstemmelser vedrørende den lovgivning, som særligt gælder for offentlige myndigheder, afgøres af tilsynsmyndigheden.

Stk. 3.
Uoverensstemmelser kan indbringes for særlige myndigheder, i det omfang uoverensstemmelsen er omfattet af den særlige myndigheds kompetence.

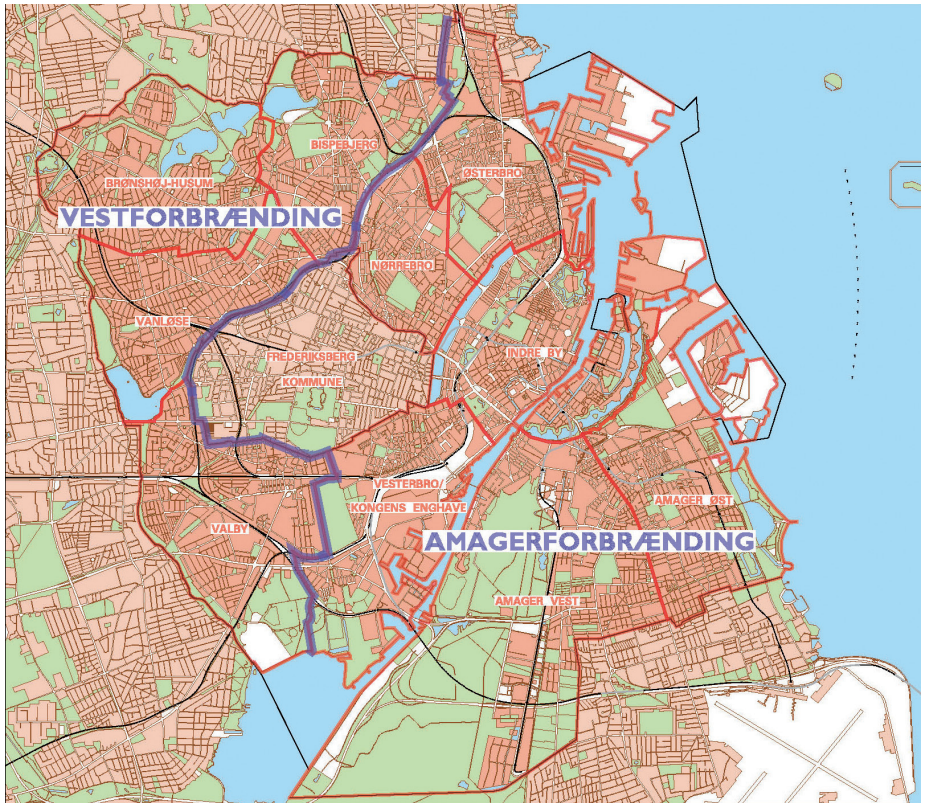
Stk. 4.
Parterne kan frit indbringe uoverensstemmelser og afgørelser, jf. stk. 2 og 3, for domstolene eller for højere myndighed efter de derom gældende regler.

Nærværende vedtægt erstatter i det hele den oprindelige vedtægt fra 1969 med senere ændringer, senest pr. 1. januar 2007, og træder i kraft den 8. marts 2012.

For så vidt angår bestemmelserne i § 4, stk. 4, § 6, stk. 3, § 8, stk. 1, § 16, stk. 3, § 19, 4. punktum vedr. Københavns Kommune, træder det nye kortbilag dog først i kraft efter aftale mellem Amagerforbrændings bestyrelse og Vestforbrændings bestyrelse.

Vedtaget af interessenternes kommunalbestyrelser og godkendt af tilsynsmyndigheden den 8. marts 2012.

Bilag 1


VESTFORBRÆNDING
AMAGERFORBRÆNDING
BISPEBJERG
BRØNSHØJ-HUSUM
ØSTERBRO
NØRREBRO
VANLØSE
FREDERIKSBERG
KOMMUNE
INDRE BY
VESTERBRO/
KONGENS ENGHAVE
VALBY
AMAGER ØST
AMAGER VEST

Tryk: Stibo Complete Group / Design: Essensen

Vestforbrænding
Ejby Mosevej 219, 2600 Glostrup

Tlf: 44 88 70 00
Fax: 44 85 70 01

Mail: vestfor@vestfor.dk
Web: www.vestfor.dk

EAN: 5798009042118
CVR: 10866111