

Lokalefordeling - Årshjul 2024

Uge	Dato	Beskrivelse
50	1. december	Der åbnes for indberetning af medlemstal til det centrale foreningsregister (medlemstal.dk)
50	2. december	Frist for talentklubber kan ansøge om ekstra tid til talenttræning.
1	2. januar	Bookingsystemet åbner for kommunale institutioners ønsker til tider.
5	31. januar	Bookingsystemet lukkes for kommunale institutioners ønsker til faciliteter.
5	31. januar	Frist for indberetning af medlemstal til det centrale foreningsregister (medlemstal.dk)
6		Frederikssund Idrætsråd mødes i uge 6 og diskuterer evt. problemstillinger. Frederikssund Idrætsråd har beføjelser til at foretage justeringer imellem hal- og saltid hvis der er et behov for tilpasninger.
7		Kultur og Fritid udsender beregnede normtal på baggrund af medlemsindberetninger.
8	19. februar	Bookingsystemet åbnes for foreningers ansøgning af lokaler for kommende sæson.
9	1. marts	Bookingsystemet lukkes for foreningers ansøgning af lokaler for kommende sæsonen.
10		Frederikssund Idrætsråd og Aftenskolernes Samråd udarbejder et udkast til lokalefordeling med administrativ hjælp fra Kultur og Fritid.
11		Kultur og Fritid fremsender udkast til lokalefordeling for sæsonen til foreningernes kontaktpersoner.
11-12		Udkast til lokalefordeling er i høring i 14 dage.
14		Dialogmøder om eventuelle konflikter. Foreningerne skal stille en repræsentant til dialogmødet for at få indflydelse.
14-15		Ledige tider efter 1. runde er afstemt kan ansøges med begrundelse (2. runde).
15		I tilfælde af konflikter udarbejder Frederikssund Idrætsråd udkast til 2. runde lokalefordeling med administrativ hjælp fra Kultur og Fritid.
16	17. april	Lokalefordelingsudkast behandles på Folkeoplysningsudvalgsmøde. Herefter offentliggøres lokalefordelingen.
35		Foreninger skal have specificeret i bookingsystemet hvilke hold, der bruger de tildelte tider.
41		Tider der ikke anvendes, skal senest afbookes i uge 41.

