

FREDERIKSSUND
KOMMUNE

Styrelsesvedtægt for dagtilbudsområdet

Frederikssund Kommune



Indholdsfortegnelse

Styrelsesvedtægt for Frederikssund Kommunes dagtilbud	3
§ 1. Dagtilbuddenes formål.....	3
§ 2. Organisering af dagtilbudsområdet.....	3
§ 3. Kompetencefordeling	3
Kommunalbestyrelsen	3
Stk. 2 Områdeledelse	4
Stk. 3 Områdebestyrelser	4
Stk. 4 Husråd	4
§ 4. Områdebestyrelse	4
Opgaver og kompetencer	4
Stk. 2 Områdelederens opgave i relation til områdebestyrelsen	5
Stk. 4 Områdebestyrelsens sammensætning.....	6
Stk. 3 Beslutningsdygtighed.....	6
§ 5. Valg til områdebestyrelse	6
Valgret og valgbarhed	6
Stk. 2 Valg af forældrerepræsentanter	7
Stk. 3 Valg af medarbejderrepræsentanter	7
Stk. 4 Bestyrelsesmedlemmers fratrædelse	7
Stk. 5 Valgperiode for bestyrelsesrepræsentanter	8
Stk. 6 Konstituering	8
Stk. 7 Mødevirksomhed	8
§ 5. Husråd	9
Stk 1 Opgaver og kompetencer.....	9
Stk. 2 Sammensætning af husrådet	9
Stk. 3 Valgret og valgbarhed.....	9
Stk. 4 Valgperiode for husrådsrepræsentanter.....	10
Stk. 5 Konstituering	10
Stk. 6 Mødevirksomhed	10
§ 6. Ansættelse af områdeleder	10
§ 8. Ansættelse af pædagogisk leder	11
§ 9. Ændringer og ikrafttrædelse	11

Styrelsesvedtægt for Frederikssund Kommunes dagtilbud

§ 1. Dagtilbuddenes formål

Dagtilbuddenes formål fremgår af dagtilbudslovens § 7, LBK 985 af 27/6/2022, og fremgår nedenfor:

1. Dagtilbud skal fremme børns trivsel, læring, udvikling og dannelse gennem trygge og pædagogiske læringsmiljøer, hvor legen er grundlæggende, og hvor der tages udgangspunkt i et børneperspektiv.
2. Dagtilbud skal i samarbejde med forældrene give børn omsorg og understøtte det enkelte barns trivsel, læring, udvikling og dannelse og bidrage til, at børn får en god og tryk opvækst.
3. Børn i dagtilbud skal have et fysisk, psykisk og æstetisk børnemiljø, som fremmer deres trivsel, sundhed, udvikling og læring.
4. Dagtilbud skal give børn medbestemmelse, medansvar og forståelse for og oplevelse med demokrati. Dagtilbud skal som led heri bidrage til at udvikle børns selvstændighed, evner til at indgå i forpligtende fællesskaber og samhørighed med og integration i det danske samfund.
5. Dagtilbud skal i samarbejde med forældrene sikre børn en god overgang fra hjem til dagtilbud. Dagtilbud skal endvidere i samarbejde med forældre og skole sikre børn en god sammenhængende overgang mellem dagtilbud og fra dagtilbud til fritidstilbud og skole ved at udvikle og understøtte deres grundlæggende kompetencer og lysten til at lære.

§ 2. Organisering af dagtilbudsområdet

De kommunale dagtilbud i Frederikssund Kommune er inddelt i to områder, der i fællesskab udgør det samlede dagtilbudsområde, med et antal børnehuse og dagplejere i hvert område. Den konkrete organisering af de enkelte børnehuse samt dagplejen i de to områder fremgår af bilag 1, 'Områdestruktur på dagtilbudsområdet'.

Områdestrukturen indebærer, at det enkelte område har én områdeleder, et antal pædagogiske ledere, ét budget og én områdebestyrelse med forældre- og medarbejderrepræsentanter med flertal af forældrevalgte medlemmer.

§ 3. Kompetencefordeling

Kommunalbestyrelsen

Kommunalbestyrelsen har det overordnede ansvar for dagtilbudsområdet i henhold til dagtilbudsloven § 3a. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og offentliggøre kommunens rammer for dagtilbud, herunder eventuelle prioriterede indsatser på området.

Kommunalbestyrelsen skal sørge for at der det nødvendige antal pladser i dagtilbuddene, jf. dagtilbudsloven § 4.

Kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med indholdet af dagtilbuddene og fastsætte måden hvorpå opgaverne udføres og prioriteres, jf. dagtilbudsloven §5.

Stk. 2 Områdeledelse

Områdelederen har det overordnede ledelsesansvar på personale, drift og økonomi for alle områdets børnehuse og dagplejere. Områdelederen er ansvarlig for børnehuse og dagplejernes virksomhed over for Kommunalbestyrelsen og for at sikre samarbejde på tværs af de to områder samt inden for de principper for dagtilbuddets arbejde, der er fastlagt af forældrebestyrelsen.

Den pædagogiske leder har det daglige pædagogiske ansvar i børnehuset / dagplejen, og har den daglige kontakt med og ansvar for børnehusets / dagplejens personale.

Stk. 3 Områdebestyrelser

Det er områdebestyrelsens opgave at varetage styrelsen af områdets dagtilbud inden for kommunalbestyrelsens fastsatte rammer og prioriterede indsatser samt at sikre forældrene og medarbejderne indflydelse på principperne for dagtilbuddets daglige virke.

Medlemmer af områdebestyrelsen er omfattet af tavshedspligt.

Stk. 4 Husråd

Ved alle børnehuse og i dagplejen kan der oprettes et husråd. Husrådet kan ikke tillægges nogen særskilt beslutningskompetence og husrådets opgave fastsættes af det enkelte husråd.

§ 4. Områdebestyrelse

Forældre med børn i dagtilbud har ret til at få oprettet en forældrebestyrelse i dagtilbuddet med et flertal af valgte forældre. Medarbejdere i dagtilbuddet skal være repræsenteret i forældrebestyrelsen. Reglerne for forældrebestyrelser er beskrevet i dagtilbudslovens § 14, 15 og 16.

I Frederikssund Kommune er forældrebestyrelser oprettet i områder, jf. kommunes områdestruktur og benævnes derfor i styrelsesvedtægten som områdebestyrelse.

Forældrebestyrelser kan etableres på tværs af kommunale dagtilbud, forstået som børnehuse og dagpleje, hvis de enkelte bestyrelser beslutter det. I forældrebestyrelser, som etableres på tværs af dagpleje og børnehuse, skal beslutninger, der alene har betydning for dagplejen, træffes af de forældre, der repræsenterer dagplejen. Endvidere træffes beslutninger, der alene har betydning for børnehuse, af de forældre, der repræsenterer børnehuse, jf. dagtilbudslovens § 14, stk. 4.

Opgaver og kompetencer

Områdebestyrelsen varetager sine opgaver inden for de rammer og eventuelle prioriterede indsatser, som kommunalbestyrelsen har fastsat.

Fastsætte principper:

- Det er områdebestyrelsens opgave, at fastsætte principper for dagtilbuddets arbejde. Principperne skal holdes dig inden for de

rammer og eventuelle prioriterede indsatser som kommunalbestyrelsens har fastsat.

- Det områdebestyrelsens opgave at fastsætte principper for samarbejdet mellem dagtilbud og hjem, herunder fx principper for dagtilbud/hjem-samarbejde og håndtering af forældres afholdelse af ferie med barnet.
- Det er områdebestyrelsens opgave at fastsætte principper for anvendelsen af en budgetramme for dagtilbuddet inden for de rammer og eventuelle prioriterede indsatser, som kommunalbestyrelsen har fastsat.
- Det er herudover områdebestyrelsen for Hornsherred/Slangerups opgave, at fastsætter overordnede principper for dagplejens arbejde og for anvendelsen af en budgetramme for dagplejen inden for de politikker, strategier, retningslinjer og prioriterede indsatser, som er fastsat af kommunen.
- Områdebestyrelsen fastsætter principper for børnehusets åbningstid inden for den ramme, som fastsættes af kommunen. Ændringer i den udmeldte ramme for dagtilbuddets åbningstid skal ske med passende varsel efter gennemførelse af behovsundersøgelse i forældregruppen.

Inddragelse af områdebestyrelsen:

- Områdebestyrelsen skal inddrages i udarbejdelsen og evalueringen af og opfølgningen på den pædagogiske læreplan
- Områdebestyrelsen skal inddrages i daginstitutionens arbejde med at skabe gode overgange fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til fritidstilbud og skole.
- Områdebestyrelsen inddrages i, hvordan dagtilbuddet kan samarbejde med lokalsamfundet, så der skabes gode pædagogiske læringsmiljøer i hverdagen i dagtilbuddet.
- Områdebestyrelsen inddrages og skal besvare høringsmateriale udsendt af Kommunalbestyrelsen og politiske udvalg
- Områdebestyrelsen inddrages og påser, at dagtilbuddets budget udmøntes i forhold til de fastsatte principper for anvendelsen af dagtilbuddets samlede budgetramme.
- Områdebestyrelsen skal kunne føre tilsyn med dagtilbuddet ved at kunne drøfte ethvert spørgsmål vedrørende dagtilbuddets virksomhed.

Indstillingsret ved ansættelser:

- Områdebestyrelsen har indstillingsret og ret til at deltage ved ansættelsen af område- og pædagogiske ledere samt personale i kommunale dagtilbud og i den kommunale dagpleje.
- Områdebestyrelsen har indstillingsret ved fastansættelse af medarbejdere i området.

Frokostordninger:

- Områdebestyrelsen i dagtilbud kan beslutte at fravælge et sundt frokostmåltid. I dagtilbud med flere afdelinger er det flertallet af forældrene i den enkelte afdeling, der har kompetencen til at træffe beslutning om fravalg af det kommunale frokosttilbud.

Stk. 2 Områdelederens opgave i relation til områdebestyrelsen

- Områdelederen er sekretær for områdebestyrelsen og bidrager med at fremlægge sager og dagsordenspunkter.
- Områdelederen er ansvarlig for at udmønte de principper, der er fastsat af områdebestyrelsen.

-
- Områdelederen har pligt til at meddele områdebestyrelsen, hvis den træffer en beslutning, som er ulovlig eller i strid med Kommunalbestyrelsens fastsatte rammer og indsatser, gældende overenskomster eller lignende.
 - Områdelederen har ligeledes pligt til at undlade at udføre ulovlige beslutninger truffet af områdebestyrelsen. En stedfortræder har mulighed for at deltage i bestyrelsesmøderne og supplere områdelederen i sagsfremstillingen.

Stk. 4 Områdebestyrelsens sammensætning

Forældrerepræsentanter

Ved sammensætning af en områdebestyrelse skal der så vidt muligt sikres bred geografisk dækning.

Én forælder fra hvert børnehus i området har adgang til at være repræsenteret i områdebestyrelsen. Formålet er at sikre, at forældre fra hvert børnehus har mulighed for at få indflydelse på beslutninger, der træffes i områdebestyrelsen.

To forældre fra dagplejen har adgang til at være repræsenteret i områdebestyrelsen for Hornsherred/Slangerup/dagplejen. Formålet er at sikre, at forældre fra dagplejen har mulighed for at få indflydelse på beslutninger, der træffes i områdebestyrelsen.

Forældrene i de enkelte børnehuse eller dagplejen er ikke forpligtede til at være repræsenteret i områdebestyrelsen, hvis der i forældregruppen i den enkelte enhed ikke er ønske herom. Som udgangspunkt vælges der endvidere 1 suppleant fra hver enhed.

Medarbejderrepræsentanter

Der vælges to – tre medarbejderrepræsentanter i hvert område.

Lederrepræsentanter

Der udpeges en-to pædagogiske ledere, der indgår i bestyrelsen. En indgår som stedfortræder for områdelederen.

Stk. 3 Beslutningsdygtighed

Forældre- og medarbejderrepræsentanter har stemmeret i områdebestyrelsen.

Områdebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede. Beslutninger træffes ved almindeligt stemmeflertal.

Alle repræsentanter har hver én stemme. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende. Områdelederen og stedfortræderen har ikke stemmeret.

§ 5. Valg til områdebestyrelse

Valgret og valgbarhed

Forældrerepræsentanterne til områdebestyrelsen vælges af, og blandt forældre med børn i det pågældende børnehus og dagplejen. Ved forældre forstås de personer, der på tidspunkt for valget til områdebestyrelsen har del i forældremyndigheden over børn, der er indskrevet i afdelingen.

Der kan i særlige tilfælde tillægges personer valgret og valgbarhed som forældre, hvis de faktisk har omsorgen for og den daglige tilknytning til barnet.

Områdeleder kan tillægge følgende personer valgret og valgbarhed, hvis de fremsætter ønske om det:

- Personer der har barnet i døgnpleje efter lov om social service.
- Personer der lever sammen med indehaveren af forældremyndigheden i et ægteskab eller ægteskabslignende forhold. Såfremt forældremyndigheden over et barn er delt, tilfalder valgbarhed og valgret dog forældremyndighedsindehaverne.

Der kan højst tildeles valgret og valgbarhed til to personer med tilknytning til barnet. To forældre med et eller flere fælles børn i børnehuset, har hver en stemme til valget og begge forældre er valgbare.

Stk. 2 Valg af forældrerepræsentanter

En gang årligt afholdes valg i børnehuset og dagplejen til områdebestyrelsen. Valget kan foregå på forældremøde eller ved digital afstemning.

Ved afstemning på forældremøde kan der ikke stemmes ved fuldmagt eller pr. brev.

Valget afholdes blandt alle forældre i børnehuset eller dagplejen.

Valget foretages med simpelt stemmeflertal, dvs. den/de personer med flest stemmer er valgt.

I tilfælde af stemmelighed skal der være omvalg mellem de kandidater, der har fået lige mange stemmer. Er der herefter stadig stemmelighed, sker valget ved lodtrækning.

Medarbejdere med egne børn indskrevet i området er ikke valgbare som forældrerepræsentanter, men har stemmeret.

Valget indkaldes af den siddende områdebestyrelse, som er ansvarlig for valgbehandlingen.

Stk. 3 Valg af medarbejderrepræsentanter

Hvert andet år vælges medarbejderrepræsentanter og suppleanter af og blandt det fastansatte personale i børnehusene samt dagplejere. Valget kan foregå på fælles personalemøde eller ved en digital afstemning. Ved afstemning på personalemøde kan der ikke stemmes ved fuldmagt eller pr. brev.

Hver fastansat medarbejder har én stemme.

Valget foretages med simpelt stemmeflertal, dvs. den/de personer med flest stemmer er valgt. I tilfælde af stemmelighed, skal der være omvalg mellem de kandidater, der har fået lige mange stemmer. Er der herefter stadig stemmelighed, sker valget ved lodtrækning. Pædagogisk leder og områdelederen kan ikke vælges som medarbejderrepræsentanter og har ikke stemmeret til valget.

Stk. 4 Bestyrelsesmedlemmers fratrædelse

En forældrerepræsentant fratræder områdebestyrelsen, når repræsentantens barn udmeldes af børnehuset eller dagplejen. Herefter indtræder dennes suppleant. Forældrerepræsentanten kan undtagelsesvist fortsætte i områdebestyrelsen frem til næste valg, hvis der er enighed om det i den øvrige del af

områdebestyrelsen. Hvis blot ét bestyrelsesmedlem ikke er enig, skal den pågældende repræsentant træde ud.

Hvis en forældrerepræsentant selv ønsker at fratræde områdebestyrelsen i valgperioden, indtræder dennes suppleant herefter i områdebestyrelsen.

En medarbejderrepræsentant træder ud af områdebestyrelsen med virkning fra det tidspunkt, hvor den pågældende medarbejder har afleveret eller modtaget sin opsigelse til/fra kommunen. Suppleanten indtræder herefter i områdebestyrelsen.

Stk. 5 Valgperiode for bestyrelsesrepræsentanter

Forældrerepræsentanterne vælges for 2 år, suppleant dog kun for 1 år. I afdelinger med flere forældrerepræsentanter vælges repræsentanterne forskudt med et års interval.

Medarbejderrepræsentanterne og dennes suppleanter vælges for 2 år. Valgperioden begynder ved det konstituerende møde efter valget. Supplerende valg kan foretages, hvis der ikke vælges et tilstrækkeligt antal repræsentanter og suppleanter ved det ordinære valg eller repræsentanter udtræder af områdebestyrelsen i valgperioden.

Stk. 6 Konstituering

Den afgående områdebestyrelse har sit virke frem til det konstituerende møde for den nye områdebestyrelse.

Senest 14 dage efter det sidste valg konstituerer områdebestyrelsen sig med formand og næstformand. Områdelederen indkalder til det konstituerende møde. Områdebestyrelsen fastsætter sin forretningsorden i forbindelse med det konstituerende møde.

Formanden og næstformanden vælges for et år ad gangen af og blandt de forældrevalgte medlemmer. Medarbejderrepræsentanterne kan ikke indtage formands- eller næstformandsposten.

Valget gennemføres som skriftligt flertalsvalg. Ved flertalsvalg er den kandidat valgt, der opnår flertal af de afgivne stemmer.

Opnås et sådan flertal ikke ved første afstemning, foretages en ny afstemning blandt de to kandidater, der opnåede flest stemmer i første runde.

Stk. 7 Mødevirksomhed

Områdebestyrelsen udøver sin virksomhed på bestyrelsesmøder. Der kan således kun træffes beslutninger og handles på bestyrelsens vegne på områdebestyrelsens møder. Disse skal være indkaldt efter og følge standardforretningsordenen, jf bilag 2.

Formanden kan træffe beslutninger uden for områdebestyrelsens møder i særlige situationer, f.eks. ved hastesager (formandsbeslutninger). Formanden skal kort tid herefter informere områdebestyrelsen om formandsbeslutningen.

Områdebestyrelsen skal som minimum afholde 4 årlige møder. Der skrives et referat af bestyrelsesmøderne.

Såfremt sagernes karakter kræver det, kan områdebestyrelsesmøderne behandle disse som lukkede punkter på dagsordenen.

Områdebestyrelsesformanden kan indbyde andre til at deltage i møderne, når der behandles spørgsmål af særlig interesse for dem, eller når der behandles spørgsmål som kræver særlig faglig ekspertise.

§ 5. Husråd

Der kan oprettes husråd i det enkelte børnehus.

Stk 1 Opgaver og kompetencer

Husrådet kan ikke tillægges nogen særskilt beslutningskompetence. Husrådet må ikke drøfte personsager.

Husrådets opgaver kan være:

- at sikre forældrenes indflydelse på dagtilbuddets daglige virke og indgå som sparringspartner for områdebestyrelsen.
- at inddrage forældrenes perspektiv i den daglige drift og udvikling af børnehuset og dagplejen,
- at sikre lokal dialog og sparring,
- at være høringsorgan for områdebestyrelsen,
- at være medarrangør af diverse lokale arrangementer.

Den pædagogiske leder er sekretær for husrådet.

Stk. 2 Sammensætning af husrådet

Det er et husråd pr. børnehus. Husrådet består af 4-8 forældrerepræsentanter samt 1 suppleant fra hvert børnehus i området valgt af og blandt forældre til børn i det enkelte børnehus. Herudover består husrådene af den pædagogiske leder fra børnehuset.

Dagplejens husråd vælges i hvert område og består foruden formanden af 4-8 repræsentanter, samt evt. suppleanter valgt fra forældre til børn i områdets dagpleje. Herudover består husrådet af dagplejekoordinatoren, der ligeledes fungerer som sekretær for husrådet.

Stk. 3 Valgret og valgbarhed

Forældrerepræsentanterne til husråd vælges af, og blandt forældre med børn i det pågældende børnehus eller dagplejen. Ved forældre forstås de personer, der på tidspunkt for valget til husråd har del i forældremyndigheden over børn, der er indskrevet i børnehuset eller dagplejen.

Der kan i særlige tilfælde tillægges personer valgret og valgbarhed som forældre, hvis de faktisk har omsorgen for og den daglige tilknytning til barnet.

Områdeleder kan tillægge følgende personer valgret og valgbarhed, hvis de fremsætter ønske om det:

- Personer der har barnet i døgnpleje efter lov om social service.
- Personer der lever sammen med indehaveren af forældremyndigheden i et ægteskab eller ægteskabslignende forhold. Såfremt forældremyndigheden over et barn er delt tilfalder valgbarhed og valgret dog forældremyndighedsindehaverne.

Der kan højst tildeles valgret og valgbarhed til to personer med tilknytning til barnet. To forældre med et eller flere fælles børn i børnehuset eller dagplejen, har hver en stemme til valget og begge forældre er valgbare.

Stk. 4 Valgperiode for husrådsrepræsentanter

Valget til husrådet er for en to-årig periode, og finder sted på samme tidspunkt, som valget til områdebestyrelsen. Dog vælges suppleanten for en etårig periode.

Stk. 5 Konstituering

Det afgående husråd har sit virke frem til det konstituerende møde for det nye husråd.

Stk. 6 Mødevirksomhed

Husrådets forretningsorden fastsættes af områdebestyrelsen. Se standarddagsorden for husrådet, bilag 3.

§ 6. Ansættelse af områdeleder

Centerchefen for Børn og Skole slår stillingen op i relevante medier. Centerchefen for Børn og Skole og formanden for områdebestyrelsen udvælger et antal ansøgere til samtale.

De udvalgte ansøgere inviteres til samtale med et ansættelsesudvalg bestående af:

- Centerchefen for Børn og Skole
- Forældrebestyrelsesformanden
- En områdeleder
- En forældrerepræsentant fra områdebestyrelsen
- En medarbejderrepræsentant fra områdebestyrelsen
- En pædagogisk leder
- Evt. en pædagogisk konsulent fra Center for Børn og Skole
- Fællestillidsrepræsentant for FOA og BUPL
- Tillidsrepræsentant for de pædagogiske ledere.

På baggrund af indstilling fra ansættelsesudvalget foretager centerchef for Børn og Skole den videre sagsbehandling

§ 8. Ansættelse af pædagogisk leder

Områdelederen slår stillingen op i relevante medier.
Områdelederen og områdebestyrelsens formand udvælger et antal ansøgere til samtale.

De udvalgte ansøgere inviteres til samtale med et ansættelsesudvalg, bestående af:

- Områdelederen
- Områdebestyrelsens formand
- Det pågældende børnehus' forældrerepræsentant i områdebestyrelsen
- En medarbejderrepræsentant for det pågældende børnehus
- En pædagogisk leder
- Evt. en pædagogisk konsulent fra Center for Børn og Skole
- Fælledstillidsrepræsentanterne for FOA og BUPL
- Tillidsrepræsentant for de pædagogiske ledere.

På baggrund af ansættelsesudvalgets indstilling foretager områdelederen den videre sagsbehandling.

§ 9. Ændringer og ikrafttrædelse

Denne styrelsesvedtægt er godkendt af Frederikssund Kommunes kommunalbestyrelse d. 27. oktober 2021, med ikrafttrædelse d. 1. november 2021.

Styrelsesvedtægten er i september 2023 administrativt konsekvensrettet som følge af ændring af antallet af områder fra fire til to områder.

Stk. 2 Ændring af styrelsesvedtægten kan kun foretages af kommunalbestyrelsen efter forudgående høring hos områdebestyrelserne.

